

ПОДПРОГРАММА 2
"РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 29.01.2014 [N 45](#), от 19.02.2014 [N 74](#), от 23.04.2014 [N 260](#),
от 07.05.2014 [N 276](#), от 27.05.2014 [N 321](#), от 25.06.2014 [N 410](#),
от 22.09.2014 [N 566](#), от 25.09.2014 [N 583](#), от 14.11.2014 [N 689](#),
от 08.12.2014 [N 733](#), от 24.12.2014 [N 770](#), от 25.02.2015 [N 55](#),
от 19.03.2015 [N 102](#), от 22.04.2015 [N 194](#), от 10.09.2015 [N 431](#),
от 25.09.2015 [N 455](#), от 21.10.2015 [N 507](#), от 24.02.2016 [N 64](#),
от 23.03.2016 [N 106](#), от 24.08.2016 [N 361](#), от 30.09.2016 [N 423](#),
от 25.01.2017 [N 35](#), от 26.04.2017 [N 216](#))

1. Паспорт

1.	Наименование подпрограммы	"Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"
2.	Координатор подпрограммы	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства Амурской области
3.	Участники программы	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства Амурской области; министерство экономического развития Амурской области; управление занятости населения Амурской области
4.	Цели (цель) подпрограммы	Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области
5.	Задачи подпрограммы	1. Улучшение финансового положения, развитие производственного и инновационного потенциала малого и среднего предпринимательства области. 2. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства области. 3. Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальных образованиях области. 4. Формирование положительного имиджа предпринимательства, совершенствование информационного и образовательного обеспечения и развитие делового сотрудничества бизнеса и власти
6.	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации подпрограммы - 2014 - 2020 годы
7.	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других	На реализацию подпрограммы потребуется 372519,01 тыс. руб. Из областного бюджета объем финансовых средств составит 60083,62 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год - 24449,83 тыс. руб.; 2015 год - 4976,54 тыс. руб.;

	<p>ИСТОЧНИКОВ</p>	<p>2016 год - 3800,00 тыс. руб.; 2017 год - 1624,79 тыс. руб.; 2018 год - 726,90 тыс. руб.; 2019 год - 928,60 тыс. руб.; 2020 год - 23577,00 тыс. руб.</p> <p>Из федерального бюджета объем финансовых средств составит 279317,39 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год - 99120,73 тыс. руб., в том числе 3120,734 тыс. руб. - переходящие остатки прошлых лет; 2015 год - 102747,16 тыс. руб. (в том числе 8192,94 тыс. руб. - переходящие остатки прошлых лет); 2016 год - 72010,00 тыс. руб.; 2017 год - 5439,5 тыс. руб.</p> <p>Планируемый объем финансирования из средств консолидированных бюджетов муниципальных образований - 33118,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год - 3000,00 тыс. руб.; 2015 год - 4588,00 тыс. руб.; 2016 год - 5530,00 тыс. руб.; 2017 год - 5000,00 тыс. руб.; 2018 год - 5000,00 тыс. руб.; 2019 год - 5000,00 тыс. руб.; 2020 год - 5000,00 тыс. руб.</p>
<p>(п. 7 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 N 216)</p>		
<p>8.</p>	<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<p>В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается к 2020 году увеличение:</p> <p>количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 35 тыс. единиц;</p> <p>количества малых и средних предприятий в расчете на 1 тыс. человек населения Амурской области не менее 10 единиц;</p> <p>оборота продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, до 168200,0 млн. рублей;</p> <p>доли занятых работников на малых и средних предприятиях области (в процентах от общей численности работников, занятых во всех организациях) без внешних совместителей до 16,1 процентов;</p> <p>объема налоговых поступлений от малого и среднего предпринимательства в бюджеты всех уровней до 3023,0 млн. рублей;</p> <p>увеличение уровня инновационной активности организаций до 10%</p>
<p>(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 22.04.2015 N 194, от 25.09.2015 N 455)</p>		

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Малое предпринимательство - один из ведущих секторов, являющихся не только существенной составляющей и массовой субъектной базой цивилизованного рыночного хозяйства, но и максимально гибкой, эффективной и прозрачной в силу своих размеров формой хозяйствования. Развитие малого бизнеса отвечает общемировым тенденциям к формированию гибкой смешанной экономики, сочетанию разных форм собственности и адекватной им модели хозяйства, в которой реализуется сложный синтез конкурентного рыночного механизма и государственного регулирования крупного, среднего и мелкого производства.

По данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики в Амурской области, малый оборот малых предприятий и выручка индивидуальных предпринимателей за 2012 год составили 127399,85 млн. рублей. По сравнению с 2011 годом произошло снижение показателя на 3,2% по причине изменения структуры предприятий малого бизнеса. Так, 100 предприятий из числа малых перешли в разряд микропредприятий, а 15 перешли в круг предприятий, не относящихся к субъектам малого бизнеса. В связи с чем произошло увеличение численности работающих на микропредприятиях на 4461 единицу и соответственно рост их оборота на 18%.

Налоговые поступления в консолидированный бюджет Российской Федерации от малых и средних предприятий в 2012 году составили 1919,0 млн. рублей, что на 11,6% больше, чем в 2011 году.

Структурное распределение малого и среднего бизнеса по видам экономической деятельности в области, в основном, соответствует общероссийской ситуации и на протяжении ряда лет существенно не изменилось.

Основное количество малых предприятий создается в сфере торговли, бытовом и коммунальном обслуживании, строительстве, обрабатывающей промышленности, транспорте и связи.

Непроизводственная сфера по-прежнему более привлекательна, чем реальный сектор экономики. В малом предпринимательстве преобладают фирмы с невысокими инвестиционными возможностями, ориентированные на узкий рынок и сферу с быстрой оборачиваемостью капитала. Лидирующей сферой на протяжении ряда лет остается потребительский рынок. В объемах оборота их доля достигла в бытовых услугах - 75%, общественном питании - 80%, розничной торговле - почти 70%.

В круге средних организаций, большинство которых занимается промышленным производством, - 28,6%, сельским хозяйством - 26,8%, торговлей - 21,4% и строительством - 17,8%.

Малый бизнес дает средства к существованию большему количеству людей, чем крупный бизнес. Он обладает значительным потенциалом в сфере трудоустройства населения, вовлечения в производство резервов рабочей силы, которые не могут быть использованы в крупном производстве из-за его технологических и иных особенностей. Это пенсионеры, учащиеся, домохозяйки, инвалиды, а также лица, желающие трудиться после основного рабочего времени ради получения дополнительных легальных доходов.

С учетом работающих по договорам и совместительству в малом бизнесе занято почти 146,0 тыс. человек, что составляет 33% экономически активного населения области.

На территории области действует 6708 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе: 61 - средних, 6647 - малых предприятий. По данным Федеральной налоговой службы по Амурской области, по состоянию на 1 января 2013 года на территории области действовало 24153 индивидуальных предпринимателя, с аналогичным периодом прошлого года рост составил 3%. Однако в первом полугодии 2013 года наметилась тенденция снятия с налогового учета индивидуальных предпринимателей по причине увеличения страховых взносов.

Для содействия предпринимательским структурам на территории области и более активного привлечения малого и среднего бизнеса к решению социально-экономических проблем области в Амурской области действует Совет по малому и среднему предпринимательству при Правительстве Приамурья. Совет является консультативно-совещательным органом при Правительстве области по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории региона и осуществляет взаимодействие с аналогичными структурами при органах

самоуправления городов и районов Приамурья.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 23.04.2014 [N 260](#).

Решение задач программным методом создает условия для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической сфере, промышленности, производстве и переработке сельскохозяйственной продукции, в сфере жилищно-коммунального хозяйства и в других приоритетных направлениях деятельности. Что касается непроизводственных отраслей предпринимательства, то здесь содействие Правительства области планируется ориентировать на поддержку социальных, транспортных, воспитательных услуг.

Ключевыми направлениями программы поддержки малому и среднему бизнесу в 2012 году являлись:

финансовая поддержка, в том числе гранты на создание инновационных предприятий;

капитализация гарантийного фонда (фонда поручительств);

софинансирование муниципальных программ;

проведение организационных мероприятий; информационная и консультационная поддержка, повышение квалификации кадров.

С 2010 года в области действует Гарантийный фонд, капитал которого по состоянию на 1 января 2013 года составил 155,0 млн. рублей. Поручительствами фонда воспользовались 113 субъектов малого и среднего предпринимательства.

Помимо региональной программы на территории области действует 30 муниципальных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства городов и районов области.

Опыт взаимодействия с муниципалитетами реализуется в течение двух лет. В 2011 году на софинансирование мероприятий муниципальных программ было направлено всего 3,6 млн. рублей, в отчетном году в 17 раз больше - 62,1 млн. рублей.

Увеличение объема финансирования в 2012 году достигнуто за счет софинансирования из федерального бюджета муниципальных программ, отнесенных к монопрофильным городам (г. Белогорск, г. Зея, г. Райчихинск, г. Тында и пгт Талакан).

Распределение средств по территориям позволяет решать вопросы развития малого предпринимательства городов и районов области, определять приоритетные направления поддержки.

Областная и муниципальная политика Амурской области скоординирована с системой поддержки, реализуемой на федеральном уровне.

Объем финансирования мероприятий, направленных на развитие МСП, в течение последних 4-х лет увеличивался и в 2012 году он составил 301,6 млн. рублей. По сравнению с 2011 годом рост - в 1,9 раза.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 23.04.2014 [N 260](#))

В 2012 году финансовую поддержку получили 427 субъектов малого и среднего предпринимательства, занятых в приоритетных видах деятельности, из них 194 - в рамках муниципальных программ, за счет поддержки из областного бюджета.

По итогам 2012 года получателями поддержки создано 730 новых рабочих мест, 158 граждан создали собственное дело.

В области отмечается увеличение численности безработных граждан, стремящихся организовать свою занятость путем предпринимательства. За два минувших года таких граждан стало более тысячи, треть из них - это молодежь, основная часть занялась производством и реализацией сельскохозяйственной продукции, что наиболее актуально для жителей сел, социальным предпринимательством (в 2012 году 9 предпринимателей организовали группы присмотра и ухода за детьми), а также производством товаров и услуг.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 23.04.2014 [N 260](#))

Особо перспективное направление в малом и среднем бизнесе - развитие и внедрение инноваций. В целях стимулирования развития инновационной деятельности в области разработана [Концепция](#) развития инновационной деятельности в Амурской области до 2020 года и принят [Закон](#) Амурской области от 31 августа 2007 г. N 365-ОЗ "Об инновационной деятельности в Амурской области".

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 23.04.2014 [N 260](#))

На территории области действуют свыше 10 научно-исследовательских учреждений и 10 малых и средних инновационных предприятий, ведущих разработки прикладных технологий в различных сферах. На долю малых и средних предприятий приходится около 8% от общего количества разработок, которые направлены на очистку и обеззараживание воды, дезинфекцию оборудования, разработку приборов и оборудования, предназначенного для систем отопления и подогрева воды, повышения безопасности атомных электростанций и др.

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 2 августа 2009 г. N 217-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности", в целях коммерциализации научных разработок научными учреждениями и высшими учебными заведениями области создано 6 малых инновационных предприятий.

В г. Благовещенск налажено производство дигидрокверцетина (таксифолина) и побочных биофлавоноидов из лиственницы даурской, производство БАД, лекарственных средств, оздоровительной воды с применением нанотехнологий. Планируется строительство биофармацевтической фабрики, производящей инновационную продукцию на основе дигидрокверцетина. В п. Поярково организована линия по производству премикса для кормов животных и птиц, в состав которого входит дигидрокверцетин, являющийся активным антиоксидантом. Разработки защищены патентом и прошли необходимую экспертизу.

Несмотря на представленные выше примеры коммерциализации инноваций, эффективность практического использования научно-технического потенциала области явно недостаточна, а формирование инновационной инфраструктуры находится только на начальной стадии. На сегодняшний день количество предприятий области, использующих разработки региональных вузов и научно-исследовательских институтов, незначительно.

В 2011 году организациями Амурской области произведено инновационных товаров, работ и услуг на сумму 3819,1 млн. руб., что в 2,8 раза превысило объем предыдущего года. При этом данный показатель остается незначительным.

Удельный вес инновационной продукции Амурской области в объеме ВРП возрос с 0,9% в 2007 году до 1,8% в 2011 году и превысил долю, сложившуюся в целом по Дальневосточному федеральному округу на 0,6%.

Доля инновационной продукции в объеме отгруженных товаров, работ, услуг Амурской области увеличилась с 2,4% в 2007 до 3,6% в 2011 году. В целом по Дальневосточному федеральному округу (далее - ДФО) увеличение составило 19,4%, по Российской Федерации - 1,7%. По данному показателю Амурская область уступает Сахалинской области (53,9%), Хабаровскому краю (4,5%) и Магаданской области (3,7%).

Основными источниками финансирования инновационной деятельности являются привлекаемые организациями Амурской области кредитные ресурсы и заемные средства. (84%). Собственные средства предприятий составили 12%, средства федерального и областного бюджетов - 4%.

Наблюдается ежегодное увеличение объема затрат на технологические инновации.

Большая часть затрат организаций Амурской области направлена на исследования и разработки новых продуктов, услуг, методов их производства, новых производственных процессов (76,5%). В прошлые годы финансовые средства в большей степени вкладывались в подготовку производства к выпуску новых продуктов, внедрение новых услуг или методов их производства (44,3%), а также в приобретение машин и оборудования (36,4%).

В целом Амурская область имеет низкие темпы развития инновационной сферы. Решение данной проблемы возможно путем предоставления государственной поддержки малым и средним инновационным организациям в рамках настоящей подпрограммы.

Реализуемые в рамках целевых программ развития малого и среднего предпринимательства меры стимулируют предпринимательскую инициативу.

Это позволило за период 2009 - 2011 годов увеличить показатели оборота продукции малых предприятий с учетом индивидуальных предпринимателей области на 20,3%.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 23.04.2014 [N 260](#).

Несмотря на положительный тренд основных показателей в секторе малого и среднего

бизнеса, наблюдается разукрупнение предприятий, переходящих из статуса малых в микропредприятия, что говорит о сокращении численности работников.

По числу субъектов малого и среднего предпринимательства, а также по численности занятых на малых и средних предприятиях Амурская область после Приморского и Хабаровского краев, Республики Саха (Якутия) занимает 4 место в Дальневосточном Федеральном округе после Приморского края.

На развитие малого и среднего предпринимательства оказывает влияние ряд факторов, имеющих как общероссийское, так и местное значение:

- часто меняющееся законодательство;
- недостаток собственных финансовых ресурсов для развития бизнеса;
- высокая стоимость банковских кредитных ресурсов;
- неразвитость инфраструктуры для поддержки малого и среднего предпринимательства, особенно в муниципальных образованиях;
- недостаток квалифицированных кадров, знаний и информации для ведения предпринимательской деятельности;
- сложные стартовые условия для начала бизнеса;
- низкая производственная и инновационная активность малого бизнеса;
- недостаточно позитивное восприятие предпринимательства населением;
- недостаток средств в муниципальных бюджетах на развитие малого и среднего предпринимательства.

Предпринимательство муниципальных районов более всего нуждается в финансовой (льготном кредитовании, субсидировании затрат), информационной (о проектах поддержки), консультационной (оформление документов, открытие своего бизнеса, налоговое и земельное законодательство) и имущественной поддержке.

Очевидна актуальность принятия на региональном уровне мер для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства.

3. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Целью подпрограммы является создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области посредством решения следующих задач:

1. Улучшение финансового положения, развитие производственного и инновационного потенциала малого и среднего предпринимательства области.
2. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства области.
3. Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальных образованиях области.
4. Формирование положительного имиджа предпринимательства, совершенствование информационного и образовательного обеспечения, развитие делового сотрудничества бизнеса и власти.

Принимая во внимание необходимость развития малого и среднего предпринимательства в сфере производства и недостающих услуг, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в следующих сферах:

- инновационная деятельность;
- производство продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления, развитие промыслов;
- производство, переработка, сбор и транспортировка сельскохозяйственной продукции;
- заготовка и глубокая переработка древесины, недревесных продуктов леса, пушнины;
- строительство и производство строительных материалов;
- предоставление услуг общественного питания и бытового обслуживания (за исключением городов и районных центров), а также социальных, воспитательных и медицинских услуг населению;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.01.2014 [N 45](#))

- предоставление транспортных услуг населению транспортом общего пользования;
- внутренний туризм;
- обслуживание жилищного фонда и объектов коммунального хозяйства;
- строительство объектов жилищного и производственного назначения;
- переработка и утилизация различных видов отходов;
- иные сферы деятельности в случае нанесения субъектам малого и среднего предпринимательства ущерба в результате чрезвычайной ситуации (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих операции с недвижимым имуществом и розничную торговлю в городах).

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.01.2014 [N 45](#))

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается увеличение: количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 35 тыс. единиц; оборота продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, до 168200,0 млн. рублей; доли занятых работников на малых и средних предприятиях области (в процентах от общей численности работников, занятых на всех предприятиях и организациях) без внешних совместителей до 16,1%; объема налоговых поступлений от малого и среднего предпринимательства в бюджеты всех уровней до 3023,0 млн. рублей.

4. Описание системы основных мероприятий и мероприятий

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 23.03.2016 [N 106](#))

Решение задач, поставленных подпрограммой, обеспечивается посредством реализации мероприятий, объединенных в основные мероприятия.

В целях реализации основного мероприятия "Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров" осуществляются следующие мероприятия:

государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты субъектами малого и среднего предпринимательства первого взноса при заключении договора лизинга оборудования). Данная поддержка осуществляется в [порядке](#) согласно приложению N 5-1 к Программе;

государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства). Данная поддержка осуществляется в [порядке](#) согласно приложению N 5-2 к Программе;

государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров субъектами малого и среднего предпринимательства). Данная поддержка осуществляется в [порядке](#) согласно приложению N 5-3 к Программе;

государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства). Данная поддержка осуществляется в [порядке](#) согласно приложению N 6 к Программе;

государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оказания организационной, информационной,

консультационной поддержки, поддержки в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации предпринимателей).

Мероприятие включает:

проведение конкурса "Предприниматель года";

проведение ежегодного праздника Дня российского предпринимательства;

освещение в средствах массовой информации мероприятий государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и положительного опыта их деятельности;

информационное обеспечение проведения конкурсов по отбору инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства и исполнителей мероприятий программы;

организацию предоставления консультаций субъектам малого и среднего предпринимательства по деятельности института, уполномоченного по защите прав предпринимателей;

государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части затрат, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Амурской области.

В целях реализации основного мероприятия "Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развитию кредитования" осуществляется следующее мероприятие:

государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии юридическим лицам на увеличение капитализации гарантийных фондов). Предоставление субсидий юридическим лицам на увеличение капитализации гарантийных фондов осуществляется в [порядке](#) согласно приложению N 5-4 к Программе.

В целях реализации основного мероприятия "Поддержка инновационных компаний" осуществляются следующие мероприятия:

государственная поддержка действующих малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, понесенных в связи с осуществлением инновационной деятельности. Предоставление субсидий осуществляется в [порядке](#) согласно приложению N 5-5 к Программе;

государственная поддержка малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях. Предоставление субсидий осуществляется в [порядке](#) согласно приложению N 5-6 к Программе;

государственная поддержка начинающих малых инновационных компаний.

Предоставление субсидий осуществляется в [порядке](#) согласно приложению N 5-7 к Программе.

В целях реализации основного мероприятия "Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, деятельность которой направлена на оказание консультационной поддержки" осуществляется следующее мероприятие: (абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 25.01.2017 [N 35](#))

Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие центров поддержки предпринимательства).

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 25.01.2017 [N 35](#); в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным

постановлением Правительства Амурской области.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Плановые значения непосредственных результатов по годам реализации мероприятий подпрограммы приведены в [приложении N 1](#) к Программе.

Мероприятие "Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты субъектами малого и среднего предпринимательства первого взноса при заключении договора лизинга оборудования)" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

Мероприятие "Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства)" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

Мероприятие "Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства)" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

Мероприятие "Субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

Мероприятие "Организационная, информационная, консультационная поддержка, поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации предпринимателей", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оказания организационной, информационной, консультационной поддержки, поддержки в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации предпринимателей)" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

Мероприятие "Субсидии юридическим лицам на увеличение капитализации гарантийных фондов", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (увеличение капитализации гарантийных фондов)" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

Мероприятие "Субсидии действующим малым и средним инновационным компаниям на

возмещение части затрат, понесенных в связи с осуществлением инновационной деятельности", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка действующих малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, понесенных в связи с осуществлением инновационной деятельности" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

Мероприятие "Субсидии действующим малым и средним инновационным компаниям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

Мероприятие "Субсидии начинающим малым инновационным компаниям", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка начинающих малых инновационных компаний" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

Мероприятие "Субсидии бюджетам муниципальных образований области на софинансирование муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства", осуществляемое в рамках подпрограммы в 2014 - 2015 годах, с 2016 года включено в состав мероприятия "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)" [подпрограммы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" без изменения объемов финансирования.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 26.04.2017 [N 216](#))

На финансирование подпрограммы предполагается затратить 372519,01 тыс. руб.

Из областного бюджета объем финансовых средств составит 60083,62 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 год - 24449,83 тыс. руб.;

2015 год - 4976,54 тыс. руб.;

2016 год - 3800,00 тыс. руб.;

2017 год - 1624,79 тыс. руб.;

2018 год - 726,90 тыс. руб.;

2019 год - 928,60 тыс. руб.;

2020 год - 23577,00 тыс. руб.

Из федерального бюджета объем финансовых средств составит 279317,39 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 год - 99120,73 тыс. руб., из них 3120,734 тыс. руб. - по соглашению от 21 августа 2013 г. N 047-МБ-13 между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Амурской области о предоставлении субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства;

2015 год - 102747,16 тыс. руб., из них 8192,94 тыс. руб. - по соглашению от 9 сентября 2014 г. N 034-МБ-14 между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Амурской области о предоставлении субсидий из федерального бюджета на

государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства;

2016 год - 72010,00 тыс. руб.;

2017 год - 5439,50 тыс. руб.

Планируемый объем финансирования из средств консолидированных бюджетов муниципальных образований - 33118,00 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 год - 3000,00 тыс. руб.;

2015 год - 4588,00 тыс. руб.;

2016 год - 5530,00 тыс. руб.;

2017 год - 5000,00 тыс. руб.;

2018 год - 5000,00 тыс. руб.;

2019 год - 5000,00 тыс. руб.;

2020 год - 5000,00 тыс. руб.

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы приведена в [приложении N 3](#) к Программе.

6. Планируемые показатели эффективности подпрограммы и непосредственные результаты подпрограммы

Система показателей эффективности подпрограммы включает целевые показатели, характеризующие решение задач и достижение целей подпрограммы, а также показатели, количественно отражающие ход реализации основных мероприятий подпрограммы.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается увеличение:

количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 35 тыс. единиц;

оборота продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, до 168200,0 млн. рублей;

в результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается увеличение:

количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 35 тыс. единиц к 2020 году;

количества малых и средних предприятий в расчете на 1 тыс. человек населения Амурской области до 10 единиц к 2020 году;

оборота продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, до 168200,0 млн. рублей к 2020 году;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.09.2015 [N 455](#))

доли занятых работников на малых и средних предприятиях области (в процентах от общей численности работников, занятых на всех предприятиях и организациях) без внешних совместителей до 16,1 процента к 2020 году;

объема налоговых поступлений от малого и среднего предпринимательства в бюджеты всех уровней до 3023,0 млн. рублей к 2020 году;

увеличение уровня инновационной активности организаций до 10% к 2020 году.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.04.2015 [N 194](#))

Показатели подпрограммы определяются ответственным исполнителем по данным органов статистики и формам статистической налоговой отчетности.

Так, количество субъектов малого и среднего предпринимательства, оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, доля занятых работников на малых и средних предприятиях области (в процентах от общей численности работников, занятых на всех предприятиях и организациях) без внешних совместителей определяются по данным государственного статистического наблюдения.

Источником информации об объемах налоговых поступлений от малого и среднего предпринимательства в бюджеты всех уровней является информация налоговых органов, представляемая в соответствии с совместным [приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 30 июня 2008 г. N 65н и Федеральной налоговой службы N ММ-3-1/295@.

Показатели эффективности по инновационной деятельности:

1. Число действующих инновационных компаний, получивших субсидию для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях.

2. Число действующих инновационных компаний, получивших субсидию на возмещение части затрат, понесенных в связи с осуществлением инновационной деятельности.

3. Число начинающих малых инновационных компаний, получивших субсидию.

Данные показатели позволяют определить минимальное количество инновационных компаний, получивших субсидию.

Показатель определяется как отношение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году, к предельному размеру субсидии.

Методика расчета показателей:

A / B , где:

A - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году, рублей.

B - предельный размер субсидии, рублей.

Коэффициенты значимости мероприятий

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

N п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение коэффициента значимости по годам реализации мероприятий						
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Подпрограмма 2 "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
2.1.	Основное мероприятие "Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров"	-	-	-	-	-	-	-
2.1.1.	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты субъектами малого и среднего предпринимательства первого взноса при заключении договора лизинга оборудования)"	0,10	0,20	0,10	0,00	0,00	0,00	0,2

2.1.2.	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства)"	0,08	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1
2.1.3.	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров субъектами малого и среднего предпринимательства)"	0,10	0,30	0,30	0,00	0,00	0,00	0,2
2.1.4.	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)"	0,45	0,30	0,40	0,50	0,50	0,50	0,00
2.1.5.	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оказания организационной, информационной, консультационной поддержки, поддержки в области	0,03	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,01

	подготовки, переподготовки и повышения квалификации предпринимателей)"							
2.1.6.	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части затрат, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации"	0,00	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0
2.2.	Основное мероприятие "Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развитию кредитования"	-	-	-	-	-	-	-
2.2.1.	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии юридическим лицам на увеличение капитализации гарантийных фондов)"	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,20
2.3.	Основное мероприятие "Поддержка инновационных компаний"	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.	Мероприятие "Государственная поддержка действующих малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, понесенных в связи с осуществлением инновационной деятельности"	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10

2.3.2.	Мероприятие "Государственная поддержка малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях"	0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,05
2.3.3.	Мероприятие "Государственная поддержка начинающих малых инновационных компаний"	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01
2.4.	Основное мероприятие "Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, деятельность которой направлена на оказание консультационной поддержки"	-	-	-	-	-	-	-
2.4.1.	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие центров поддержки предпринимательства)"	0,00	0,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0

**СИСТЕМА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, МЕРОПРИЯТИЙ И ПЛАНОВЫХ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 25.01.2017 [N 35](#), от 26.04.2017 [N 216](#),
от 17.05.2017 [N 243](#))

N п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок реализаци и (годы)		Координатор программы, координатор подпрограммы, участники государственной программы	Наименование показателя, единица измерения	Официальный источник данных, использованный для расчета показателя	Базис ный год	Значение планового показателя по годам реализации						
		нача ло	заве рше ние					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.	Подпрограмма 2 "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"	2014	2020	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Доля занятых работников на малых и средних предприятиях области (в процентах от общей численности работников, занятых на всех предприятиях и организациях) без внешних совместителей, в процентах	Краткий статистический сборник "Амурская область в цифрах"	14,0	14,3	14,6	14,9	15,2	15,5	15,8	16,1
					Число предприятий малого и среднего бизнеса, ед.	Краткий статистический сборник "Амурская область в цифрах"	29000	29500	30000	30500	31000	31500	32000	32500

					Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, млн. рублей	Краткий статистический сборник "Амурская область в цифрах"	127399,0	131633,0	140149,0	149301,0	152300,0	156500,0	161200,0	168200,0
					Объем налоговых поступлений от малого и среднего предпринимательства в бюджеты всех уровней, млн. рублей	Краткий статистический сборник "Амурская область в цифрах"	1919,0	2091,0	2259,0	2394,0	2538,0	2690,0	2852,0	3023,0
					Уровень инновационной активности организаций, в процентах	Краткий статистический сборник "Амурская область в цифрах"	6,4	7,0	7,2	7,5	7,9	8,4	9,0	10,0
					Оборот субъектов малого предпринимательства, в том числе микропредприятий и индивидуального предпринимательства, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, в процентах	ЕМИСС	-	-	102,55	104,60	106,69	108,83	111,00	113,22

				Оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, в процентах	ЕМИСС	-	-	10,52	10,73	10,95	11,16	11,39	11,62
				Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого предпринимательства (без учета микропредприятий и индивидуальных предпринимателей), в процентах	Амурстат	-	-	6,1	6,22	6,35	6,47	6,60	6,73
				Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, в общей численности занятого населения, в процентах	ЕМИСС, Амурстат	-	-	0,24	0,25	0,25	0,26	0,26	0,27
				Количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов, тыс. единиц	Официальные данные исполнительного органа государственной власти	-	-	1,24	1,26	1,29	1,32	1,34	1,37

2.1.1	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты субъектами малого и среднего предпринимательства первого взноса при заключении договора лизинга оборудования)"	2014	2020	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, ед.	Протокол конкурсной комиссии	4	3	10	10	-	-	-	-
					Размер собственных средств субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, направленных на приобретение оборудования, тыс. руб.	Технико-экономическое обоснование				44196				
					Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.	Технико-экономическое обоснование	-	-	-	19	-	-	-	-
(пп. 2.1.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 N 216)														
2.1.2	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские	2014	2020	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию по возмещению части затрат	Протокол конкурсной комиссии	6	2	1	-	-	-	-	-

(фермерские) хозяйства (в части оплаты процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства)"					по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства и оказание услуг, ед.										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(пп. 2.1.1.2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

2.1.3	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров субъектами малого и среднего предпринимательства)"	2014	2020	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, ед.	Протокол конкурсной комиссии	-	5	9	10	-	-	-	-
					Размер собственных средств субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, направленных на приобретение оборудования, тыс. руб.	Технико-экономическое обоснование				19023				
					Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства,	Технико-экономическое обоснование	-	-	-	23	-	-	-	-

получившими
государственную
поддержку, ед.

(пп. 2.1.3 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

2.1.4	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)"	2014	2020	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, ед.	Протокол конкурсной комиссии	50	16	147	11	4	4	4	-		
						Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, %	Технико- экономическое обоснование	-	-	-	-	5	5	5	-	
							Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, %	Технико- экономическое обоснование	-	-	-	-	2	2	2	-
							Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего	Технико- экономическое обоснование	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5	-

					предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку, %									
					Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.	Технико-экономическое обоснование	-	-	-	12	9	9	9	-
					Доля муниципальных образований и (или) монопрофильных муниципальных образований, получивших государственную поддержку, в общем количестве муниципальных образований на территории субъекта Российской Федерации, в процентах	Протокол конкурсной комиссии	-	-	-	10	-	-	-	-

(пп. 2.1.4 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

2.1.5	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оказания организационной, информационной, консультационной поддержки, поддержки в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации предпринимателей)"	2014	2020	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Количество участников праздничных мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства, ед.	Официальные данные исполнительного органа государственной власти	100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 300	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	'
					Количество участников областного конкурса "Предприниматель года", ед.	Официальные данные исполнительного органа государственной власти	-	-	-	-	-	-	-	-
					Количество выпущенных информационных сообщений, ед.	Официальные данные исполнительного органа государственной власти	-	2	3	-	-	-	-	-
					Количество консультаций, ед.	Официальные данные исполнительного органа государственной власти	250	45	15	2	-	-	-	-
(пп. 2.1.5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 N 216)														
2.1.6	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части затрат, связанных с	2014	2020	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Количество детей, воспользовавшихся услугами дошкольных образовательных центров, ед.	Бизнес-план	-	-	-	186	-	-	-	-
					Количество дошкольных образовательных	Бизнес-план	-	-	-	4	-	-	-	-

	созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации)"				центров, получивших государственную поддержку, ед.									
					Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.	Бизнес-план	-	-	-	6	-	-	-	-

(пп. 2.1.6 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

2.2.	Основное мероприятие "Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развитию кредитования"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.1	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии юридическим лицам на увеличение капитализации гарантийных фондов)"	2014	2020	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Количество предоставленных поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства по обязательствам, основанным на кредитных договорах, ед.	Протокол конкурсной комиссии	-	10	-	-	-	-	-	120

2.3.	Основное мероприятие "Поддержка инновационных компаний"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1	Мероприятие "Государственная поддержка действующих малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, понесенных в связи с осуществлением инновационной деятельности"	2014	2020	Министерство экономического развития области	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих инновационную деятельность и получивших субсидию, ед.	Краткий статистический сборник "Амурская область в цифрах"	-	2	-	-	-	-	-	3
2.3.2	Мероприятие "Государственная поддержка малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях"	2014	2020	Министерство экономического развития области	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих инновационную деятельность и получивших субсидию, ед.	Краткий статистический сборник "Амурская область в цифрах"	-	1	-	-	-	-	-	2
2.3.3	Мероприятие "Государственная поддержка начинающих малых инновационных компаний"	2014	2020	Министерство экономического развития области	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих инновационную деятельность и получивших субсидию, ед.	Краткий статистический сборник "Амурская область в цифрах"	-	2	-	-	-	-	-	3
2.3.4	Мероприятие "Государственная поддержка муниципальных образований области на софинансирование"	2014	2014	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию в рамках муниципальных	Официальные данные исполнительного органа государственной	84	8	-	-	-	-	-	-

	муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства"				программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	власти									
2.4.	Основное мероприятие "Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, деятельность которой направлена на оказание консультационной поддержки"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.1	Мероприятие "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие центров поддержки предпринимательства)"	2017	2020	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, ед.	Официальные данные исполнительного органа государственной власти	-	-	-	-	40	40	40	-	
					Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, %	Официальные данные исполнительного органа государственной власти	-	-	-	-	5	5	5	-	
					Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства,	Официальные данные исполнительного органа	-	-	-	-	2	2	2	-	

					получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, %	государственной власти								
					Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку, %	Официальные данные исполнительного органа государственной власти	-	-	-	-	13	13	13	-
					Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.	Официальные данные исполнительного органа государственной власти	-	-	-	-	18	18	18	

(пп. 2.4.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В СФЕРЕ
РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 19.02.2014 [N 74](#), от 23.04.2014 [N 260](#),
от 27.05.2014 [N 321](#), от 25.06.2014 [N 410](#),
от 24.12.2014 [N 770](#), от 03.06.2015 [N 269](#),
от 10.08.2015 [N 387](#), от 25.10.2016 [N 473](#))

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения (наименование) нормативного правового акта	Координатор государственной программы, координатор подпрограммы	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области на 2014 - 2020 годы"				
2.1.	Постановление Правительства Амурской области о внесении изменений в подпрограмму "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"	Порядок и условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства Амурской области	I квартал 2014 года
2.2.	Постановление Правительства Амурской области о внесении изменений в подпрограмму "Развитие субъектов малого и среднего	Порядок и условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам,	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства Амурской области	I квартал 2014 года

	предпринимательства на территории Амурской области"	привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства		
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 23.04.2014 N 260)				
2.3.	Постановление Правительства Амурской области о внесении изменений в подпрограмму "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"	Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров	Министерство экономического развития Амурской области	I квартал 2014 года
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 23.04.2014 N 260)				
2.4.	Постановление Правительства Амурской области о внесении изменений в подпрограмму "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"	Порядок предоставления субсидий действующим малым и средним инновационным компаниям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях	Министерство экономического развития Амурской области	I квартал 2014 года
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 23.04.2014 N 260)				
2.5.	Постановление Правительства Амурской области о внесении изменений в подпрограмму "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"	Порядок предоставления субсидий начинающим малым инновационным компаниям	Министерство экономического развития Амурской области	I квартал 2014 года
2.6.	Постановление Правительства Амурской области о внесении	Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего	Министерство внешнеэкономических	I квартал 2014 года

	изменений в подпрограмму "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"	предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с модернизацией оборудования	связей, туризма и предпринимательства Амурской области	
1 3 2.6 - 2.6 . Утратили силу. - Постановление Правительства Амурской области от 27.05.2014 N 321				
2.7.	Постановление Правительства Амурской области о внесении изменений в подпрограмму "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"	Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на увеличение капитализации гарантийных фондов	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства Амурской области	I квартал 2014 года
2.8.	Постановление Правительства Амурской области о внесении изменений в подпрограмму "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области"	Порядок проведения конкурса "Предприниматель года"	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства Амурской области	I квартал 2014 года

экономического
развития области

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Основное мероприятие 2.1	Основное мероприятие "Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров"	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	-	-	-	47345,71	20391,41	4976,54	3799,96	857,79	360,00	460,00	16500,00
--------------------------	--	--	---	---	---	----------	----------	---------	---------	--------	--------	--------	----------

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.1	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты субъектами малого и среднего	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	930	041 2	08201 R0641	9300,00	3000,00	500,00	300,00	0,00	0,00	0,00	5500,00
-------------------	---	--	-----	----------	----------------	---------	---------	--------	--------	------	------	------	---------

предпринимате
льства первого
взноса при
заключении
договора
лизинга
оборудования)

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.2	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оплаты процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства)	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	930	041 2	08201 R0642	2796,86	796,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2000,00
-------------------	--	--	-----	----------	----------------	---------	--------	------	------	------	------	------	---------

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.3	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров субъектами малого и среднего предпринимательства)	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	930	041 2	08201 R0643	7158,50	2000,00	618,50	540,00	0,00	0,00	0,00	4000,00
-------------------	--	--	-----	----------	----------------	---------	---------	--------	--------	------	------	------	---------

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.4	Государственная поддержка малого и среднего	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и	930	041 2	08201 R0644	25158,04	14000,00	3858,04	2800,00	0,00	0,00	0,00	4500,00
					08201	1677,79	0,00	0,00	0,00	857,79	360,00	460,00	0,00

	предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)	предпринимательства области			R5272								
--	---	-----------------------------	--	--	-------	--	--	--	--	--	--	--	--

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.5	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оказания организационной, информационно	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	930	041 2	08201 R0645	1104,51	594,55	0,00	9,96	0,00	0,00	0,00	500,00
-------------------	---	--	-----	----------	----------------	---------	--------	------	------	------	------	------	--------

й,
консультационн
ой поддержки,
поддержки в
области
подготовки,
переподготовки
и повышения
квалификации
предпринимате
лей)

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.6	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части затрат, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	930	041 2	08201 R0647	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-------------------	---	--	-----	----------	----------------	--------	------	------	--------	------	------	------	------

по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации)

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Основное мероприятие 2.2	Основное мероприятие "Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развитию кредитования"	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	-	-	-	8000,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5000,00
--------------------------	---	--	---	---	---	---------	---------	------	------	------	------	------	---------

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.2.1	Государственная поддержка малого и	Министерство внешнеэкономических связей,	930	041 2	08202 R0646	8000,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5000,00
-------------------	------------------------------------	--	-----	----------	----------------	---------	---------	------	------	------	------	------	---------

	среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии юридическим лицам на увеличение капитализации гарантийных фондов)	туризма и предпринимательства области											
--	---	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Основное мероприятие 2.3	Основное мероприятие "Поддержка инновационных компаний"	Министерство экономического развития области	-	-	-	3135,42	1058,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2077,00
Мероприятие 2.3.1	Государственная поддержка действующих малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, понесенных в связи с осуществлением	Министерство экономического развития области	936	041 2	08203 69450	2226,33	793,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1433,00

	м инновационной деятельности												
Мероприятие 2.3.2	Государственная поддержка малых и средних инновационных компаний на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях	Министерство экономического развития области	936	041 2	08203 69460	367,48	255,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112,00
Мероприятие 2.3.3	Государственная поддержка начинающих малых инновационных компаний	Министерство экономического развития области	936	041 2	08203 69470	541,61	9,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	532,00
Основное мероприятие 2.4	Основное мероприятие "Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	-	-	-	1602,50	0,00	0,00	0,00	767,00	366,90	468,60	0,00

субъектов
малого и
среднего
предпринимате
льства,
деятельность
которой
направлена на
оказание
консультационн
ой поддержки"

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.4.1	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие центров поддержки предпринимательства)	Министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области	930	041 2	08204 R5271	1602,50	0,00	0,00	0,00	767,00	366,90	468,60	0,00
-------------------	--	--	-----	----------	----------------	---------	------	------	------	--------	--------	--------	------

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

<*> Распределение бюджетных ассигнований на 2014 - 2015 гг. указано согласно таблице соответствия измененных кодов бюджетной классификации в части целевых статей расходов областного бюджета на 2016 - 2017 гг., размещенной на портале министерства финансов области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.fin.amurobl.ru.

<***> Объемы бюджетных ассигнований указаны в соответствии с бюджетной [классификацией](#), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 65н (в редакции от 29 декабря 2016 г. N 246н).

	(в части оплаты процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства)	бюджеты муниципальных образований								
		территориальные внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.3	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров субъектами малого и среднего предпринимательства)	Всего	37716,34	10000,00	12916,34	10800,00	0,00	0,00	0,00	4000,00
		федеральный бюджет	30557,84	8000,00	12297,84	10260,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	7158,50	2000,00	618,50	540,00	0,00	0,00	0,00	4000,00
		консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.4	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства	Всего	247553,01	75224,73	81748,76	61530,00	8729,52	5360,00	5460,00	9500,00
		федеральный бюджет	187599,17	58224,73	73302,72	53200,00	2871,72	0,00	0,00	0,00

среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)	областной бюджет	26835,84	14000,00	3858,04	2800,00	857,80	360,00	460,00	4500,00
	консолидированные бюджеты муниципальных образований	33118,00	3000,00	4588,00	5530,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
	территориальные внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.5 Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части оказания организационной, информационной, консультационной поддержки, поддержки в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации предпринимателей)	Всего	6537,17	4594,55	1432,66	9,96	0,00	0,00	0,00	500,00
	федеральный бюджет	5432,66	4000,00	1432,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	1104,51	594,55	0,00	9,96	0,00	0,00	0,00	500,00
	консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	территориальные внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.1.6	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части затрат, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации)	Всего	3000,00	0,00	0,00	3000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет	2850,00	0,00	0,00	2850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Основное мероприятие 2.2	"Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на содействие развитию кредитования"	Всего	20000,00	15000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5000,00
--------------------------	--	-------	----------	----------	------	------	------	------	------	---------

Основное мероприятие 2.4	"Создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, деятельность которой направлена на оказание консультационной поддержки"	Всего	4170,28	0,00	0,00	0,00	3334,78	366,90	468,60	0,00
--------------------------	--	-------	---------	------	------	------	---------	--------	--------	------

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

Мероприятие 2.4.1	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части субсидии некоммерческим организациям на создание и (или) развитие центров поддержки предпринимательства)	Всего	4170,28	0,00	0,00	0,00	3334,78	366,90	468,60	0,00
		федеральный бюджет	2567,78	0,00	0,00	0,00	2567,78	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	1602,50	0,00	0,00	0,00	767,00	366,90	468,60	0,00
		консолидированные бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		территориальные внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.04.2017 [N 216](#))

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ОПЛАТУ ПЕРВОГО ВЗНОСА
ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ЛИЗИНГА ОБОРУДОВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Амурской области
от 07.05.2014 [N 276](#);
в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 25.06.2014 [N 410](#), от 27.08.2014 [N 516](#),
от 08.12.2014 [N 733](#), от 19.03.2015 [N 102](#),
от 03.06.2015 [N 269](#), от 26.08.2015 [N 408](#),
от 18.11.2015 [N 549](#), от 24.12.2015 [N 631](#),
от 23.03.2016 [N 106](#), от 08.09.2016 [N 384](#),
от 25.10.2016 [N 473](#))

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования (далее соответственно - субсидии, субъекты предпринимательства), категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидий, критерии отбора субъектов предпринимательства, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Предоставление субсидии субъектам предпринимательства осуществляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области на 2014 - 2020 годы" (далее - Подпрограмма) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат по договорам лизинга оборудования, заключенным субъектами предпринимательства не ранее 1 января 2013 года с лизинговыми компаниями, зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации, для создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - договор лизинга).
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#))

Под оборудованием в настоящем Порядке понимаются оборудования, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами предпринимательства, с даты выпуска которого на момент подачи конкурсной заявки прошло не более пяти лет.
(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#), от 25.10.2016 [N 473](#))

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области (далее - главный распорядитель).

5. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства, соответствующим условиям, установленным Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

6. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора субъектов

предпринимательства (далее - отбор).

Приказом главного распорядителя утверждается состав конкурсной комиссии (далее - Комиссия) и определяются сроки представления конкурсных заявок (не менее 10 дней).

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 08.12.2014 [N 733](#), от 08.09.2016 [N 384](#))

Состав Комиссии - не менее 7 человек.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

7. Главный распорядитель публикует информационное сообщение о проведении отбора в официальном печатном издании области или размещает его на сайте Правительства Амурской области в сети Интернет <http://www.amurobl.ru> (раздел "Экономика и финансы", подраздел "Среднее и малое предпринимательство", рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее чем за 2 рабочих дня до начала приема конкурсных заявок.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

Информационное сообщение должно в обязательном порядке содержать:

сведения о настоящем Порядке с указанием ссылки на сайт Правительства Амурской области в сети Интернет, где размещен текст настоящего Порядка;

сроки представления конкурсных заявок;

адрес главного распорядителя, по которому представляются конкурсные заявки;

контактные телефоны лиц, осуществляющих прием конкурсных заявок.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

1) регистрация в качестве субъекта предпринимательства в Амурской области и осуществление деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](#) (за исключением кода [45](#)), [K](#), [L](#), [M](#) (за исключением кодов [71](#) и [75](#)), [N](#), [O](#), [S](#) (за исключением кодов [95](#) и [96](#)), [T](#), [U](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых)).

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

До момента отмены Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](#) (за исключением [кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74](#)), [J](#), [K](#) (за исключением [кода 74.2](#)), [L](#), [O](#) (за исключением [кодов 90, 92 и 93](#)), [P](#), а также относящихся к [подклассу 63.3](#) раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1));

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 23.03.2016 [N 106](#))

2) отсутствие проведения в отношении субъекта предпринимательства процедуры ликвидации;

3) отсутствие решения суда о признании субъекта предпринимательства банкротом и введении конкурсного производства;

4) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

(пп. 4 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

5) наличие работников в предшествующем календарном году, создание и сохранение рабочих мест в период реализации технико-экономического обоснования приобретения оборудования (далее - ТЭО);

(пп. 5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

6) выплата заработной платы работникам субъекта предпринимательства в размере не ниже величины установленного по Амурской области прожиточного минимума для трудоспособного населения на дату подачи конкурсной заявки;

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#), от 08.09.2016 [N 384](#))

7) заключение договора (ов) финансовой аренды (лизинга), предметом по которому (ым)

является оборудование, отвечающее требованиям [пункта 3](#) настоящего Порядка;
(п. 7 в ред. постановления Правительства Амурской области от 24.12.2015 [N 631](#))

8) заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных [пунктом 18](#) настоящего Порядка;

9) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#).

9. Для участия в отборе субъект предпринимательства представляет главному распорядителю конкурсную заявку, включающую [заявление](#) на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#);

3) копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) - 6) утратили силу. - Постановление Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#);

7) ТЭО по форме, утвержденной главным распорядителем;

(п. 7 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

8) уведомление (справка, иной документ) российской кредитной организации, подтверждающее открытие расчетного счета субъекту предпринимательства;

(п. 8 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

9) копия договора лизинга с приложениями;

10) копии платежных документов, подтверждающих оплату первого взноса по договору лизинга;

11) копии документов, подтверждающих наличие работников, имеющих инвалидность (при наличии);

12) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#);

13) копии документов, подтверждающих получение оборудования по договорам лизинга (товарно-транспортная накладная и (или) акт приема-передачи).

(п. 13 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

10. Заявление на предоставление субсидии и прилагаемые к нему документы должны быть скреплены печатью и подписаны полномочными лицами, сброшюрованы в папку-скоросшиватель.

(п. 10 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

11. Главный распорядитель:

1) регистрирует конкурсную заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки направляет в налоговый орган межведомственный запрос о представлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), а также сведений о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в отношении субъекта предпринимательства, представившего конкурсную заявку;

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 18.11.2015 [N 549](#), от 08.09.2016 [N 384](#))

3) в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок осуществляет проверку конкурсных заявок, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, сведений, поступивших по межведомственному запросу, и принимает решение о допуске субъекта предпринимательства к отбору либо об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору.

Решения главного распорядителя, предусмотренные настоящим Порядком, принимаются в форме приказа.

(п. 11 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#))

12. Основаниями для отказа в допуске субъекта предпринимательства к отбору являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, установленной [пунктом 5](#) настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий, установленных [подпунктами 1 - 7 пункта 8](#) настоящего Порядка; (в ред. постановлений Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#), от 08.09.2016 [N 384](#))

3) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с [подпунктами 1, 3, 7 - 10, 13 пункта 9](#) настоящего Порядка, и (или) нарушение установленного срока их представления, и (или) представление неполных и (или) недостоверных сведений и документов;

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#), от 08.09.2016 [N 384](#))

4) наличие принятого в отношении заявителя - субъекта предпринимательства решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли;

(пп. 4 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

5) неистечение 3 лет с момента признания субъекта предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки.

13. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору направляет соответствующему субъекту предпринимательства письменное уведомление, в котором указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

14. Конкурсные заявки, по которым приняты решения о допуске субъекта предпринимательства к отбору (в том числе если поступила единственная конкурсная заявка), в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанных решений оцениваются Комиссией в соответствии с [критериями](#) отбора и баллами, установленными в приложении N 2 к настоящему Порядку.

Количество баллов, набранных субъектом предпринимательства, суммируется по всем установленным критериям.

Результаты оценки оформляются Комиссией протоколом, который подписывается председателем Комиссии и представляется главному распорядителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

(п. 14 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#))

15. Главный распорядитель принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#), от 26.08.2015 [N 408](#))

16. Решение о предоставлении субсидий принимается в отношении субъектов предпринимательства, набравших 40 и более баллов.

В отношении субъектов предпринимательства, набравших менее 40 баллов, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии.

(п. 16 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#))

17. Главный распорядитель в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление о принятом решении.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#))

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

18. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства договор о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии), в котором предусматриваются:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

1) право главного распорядителя в течение срока действия договора проводить проверку степени реализации ТЭО;

2) обязательства субъекта предпринимательства:

обеспечить реализацию ТЭО и достижение предусмотренных им показателей;

информировать главного распорядителя о прекращении деятельности, ликвидации,

реорганизации, банкротстве, изменении места осуществления деятельности;

3) согласие субъекта предпринимательства на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) иные положения, подлежащие включению в договор о предоставлении субсидии в соответствии с бюджетным законодательством.

(пп. 4 введен постановлением Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

19. Главный распорядитель в течение 60 дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии) осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российской кредитной организации.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#), от 26.08.2015 [N 408](#))

20. Размер субсидии субъекту предпринимательства определяется в размере уплаченного им первого взноса, установленного договором лизинга, но не более:

500,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 40 до 50 баллов включительно;

700,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 51 до 60 баллов включительно;

1000,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 61 до 70 баллов включительно;

1500,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 71 до 100 баллов включительно.

21. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства субсидий превышает размер средств областного бюджета, предусмотренных Подпрограммой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$$N_i = N_{iz} \times K_i, \text{ где:}$$

N_i - размер субсидии субъекту предпринимательства;

N_{iz} - размер субсидии, определенный субъекту предпринимательства с учетом положений [пункта 20](#) настоящего Порядка;

K_i - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$$K_i = M_o / \sum N_{iz1} + N_{iz2} + N_{iz3} + \dots, \text{ где:}$$

M_o - размер средств областного бюджета, предусмотренных Подпрограммой на соответствующие цели на текущий финансовый год.

Общая сумма субсидии одному субъекту предпринимательства не может превышать размер субсидии, установленный [пунктом 20](#) настоящего Порядка.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

1
21. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия предоставлена в соответствии с [пунктом 21](#) настоящего Порядка, но менее размера, установленного [пунктом 20](#) настоящего Порядка, и направляет указанным субъектам предпринимательства письменное уведомление о принятом решении. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с [пунктом 21](#) настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

1
(п. 21 введен постановлением Правительства Амурской области от 27.08.2014

[N 516\)](#)

22. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектами предпринимательства в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

23. В случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется главным распорядителем субъекту предпринимательства в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

24. В случае нарушения субъектом предпринимательства условий предоставления субсидии главный распорядитель в 30-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в областной бюджет.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#))

25. Субъект предпринимательства осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду [классификации](#) доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

26. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 18.11.2015 [N 549](#))

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

_____ (адрес регистрации)

_____ (почтовый адрес)

_____ (адрес места осуществления деятельности)

ОГРН (ОГРНИП), ИНН (КПП при наличии): _____

_____ (основной вид деятельности по [ОКВЭД](#) (с расшифровкой))

Руководитель _____

_____ (Ф.И.О., должность)

Главный бухгалтер _____

_____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Просим рассмотреть вопрос о предоставлении в 20__ году субсидии на оплату первого взноса при заключении договора лизинга _____ предметом лизинга по которому является оборудование _____ относящееся к 2 - 10 амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1.

Показатели деятельности	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, тыс. руб.	
Средняя численность работников за предшествующий календарный год, человек, в том числе: - среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	
Налоговые платежи в бюджетную систему за предшествующий календарный год, тыс. руб.	

Предоставляю согласие на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) информации по сведениям о выполнении _____

_____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

обязательств перед федеральным бюджетом, бюджетом Амурской области и местными бюджетами.

Кроме того, даю согласие на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами".

Перечень прилагаемых документов:

N п/п	Наименование документа	Количество листов

Дата _____

Руководитель _____
(подпись)

М.П.

КРИТЕРИИ ОТБОРА

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 26.08.2015 [N 408](#), от 08.09.2016 [N 384](#))

N	Наименования критерия	Балльная оценка
K1	Показатель уровня средней заработной платы	
	Уровень среднемесячной заработной платы на дату подачи конкурсной заявки выше установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области свыше 2 раз	20
	Уровень среднемесячной заработной платы на дату подачи конкурсной заявки выше установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области свыше 1,5 (до 2 включительно) раза	15
	Уровень среднемесячной заработной платы на дату подачи конкурсной заявки выше установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области от 1 до 1,5 (включительно) раза	10
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 N 384)		
K2	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год	
	От 11 человек и выше	20
	От 6 до 10 человек (включительно)	15
	От 1 до 5 человек (включительно)	10
K3	Создание новых рабочих мест в период реализации технико-экономического обоснования	За каждое созданное рабочее место - 1 балл, но не более 20
K4	Поступление налоговых платежей в предшествующем календарном году	
	В сумме, превышающей 1000 тыс. рублей	30
	В сумме, превышающей 700 тыс. рублей (до 1000 тыс. рублей включительно)	20
	В сумме, превышающей 500 тыс. рублей (до 700 тыс. рублей включительно)	15

	В сумме до 500 тыс. рублей (включительно)	10
K5	Наличие рабочих мест для инвалидов	
	Свыше 5 рабочих мест	10
	От 2 до 5 рабочих мест (включительно)	7
	От 1 до 2 рабочих мест (включительно)	5
	Не предусмотрено рабочих мест	0

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ
ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ, ПРИВЛЕЧЕННЫМ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
НА РАЗВИТИЕ ПРОИЗВОДСТВА**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Амурской области
от 07.05.2014 [N 276](#);
в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 25.06.2014 [N 410](#), от 27.08.2014 [N 516](#),
от 19.03.2015 [N 102](#), от 03.06.2015 [N 269](#),
от 09.12.2015 [N 582](#))

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства (далее соответственно - субсидии, субъекты предпринимательства), категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, критерии отбора субъектов предпринимательства, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Предоставление субсидии субъектам предпринимательства осуществляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области на 2014 - 2020 годы" (далее - Подпрограмма) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами предпринимательства в кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития производства, и (или) модернизации производства товаров (далее - кредит).

Под оборудованием в настоящем Порядке понимаются машины и оборудование, относящиеся к [2](#) - [10](#) амортизационным группам в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1.

(п. 3 в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области (далее - главный распорядитель).

5. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства, соответствующим условиям, установленным Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

6. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора субъектов предпринимательства (далее - отбор).

Приказом главного распорядителя утверждается состав конкурсной комиссии (далее -

Комиссия) и определяются сроки представления конкурсных заявок (не менее 30 дней).

Состав Комиссии - не менее 7 человек.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

7. Главный распорядитель публикует информационное сообщение о проведении отбора в официальном печатном издании области и размещает его на сайте Правительства Амурской области в сети Интернет <http://www.amurobl.ru> (раздел "Экономика и финансы", подраздел "Среднее и малое предпринимательство", рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее чем за 5 рабочих дней до начала приема конкурсных заявок.

Информационное сообщение должно в обязательном порядке содержать:

сведения о настоящем Порядке с указанием ссылки на сайт Правительства Амурской области в сети Интернет, где размещен текст настоящего Порядка;

сроки представления конкурсных заявок;

адрес главного распорядителя, по которому представляются конкурсные заявки;

контактные телефоны лиц, осуществляющих прием конкурсных заявок.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

1) регистрация в качестве субъекта предпринимательства в Амурской области и осуществление не менее года одного или нескольких приоритетных видов деятельности:

производство продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления;

производство, переработка сельскохозяйственной продукции;

глубокая переработка древесины, недревесных продуктов леса, пушнины;

производство строительных материалов;

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#);

2) отсутствие проведения в отношении субъекта предпринимательства процедуры ликвидации;

3) отсутствие решения суда о признании субъекта предпринимательства банкротом и введении конкурсного производства;

4) отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

(пп. 4 в ред. постановления Правительства Амурской области от 19.03.2015 [N 102](#))

5) наличие работников в предшествующем календарном году, сохранение и создание дополнительных рабочих мест в текущем и двух последующих годах;

(пп. 5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

6) выплата заработной платы работникам субъекта предпринимательства в размере не ниже величины установленного по области прожиточного минимума для трудоспособного населения;

(пп. 6 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

7) заключение субъектом предпринимательства кредитного договора (соглашения) на сумму привлеченного кредита более 2,0 млн. рублей на цели, предусмотренные [пунктом 3](#) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

8) уплата субъектом предпринимательства на дату подачи конкурсной заявки основного долга по кредиту в размере не менее 10% от всей суммы кредита и процентов по кредиту в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;

9) заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных [пунктом 18](#) настоящего Порядка;

10) увеличение налоговых платежей в бюджетную систему Российской Федерации в текущем году и двух последующих годах по отношению к предшествующему календарному году.

(пп. 10 введен постановлением Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

9. Для участия в отборе субъект предпринимательства представляет главному распорядителю конкурсную заявку, включающую [заявление](#) на предоставление субсидии по

форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#);

3) копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по [форме](#), утвержденной приказом ФНС России от 29 марта 2007 г. N ММ-3-25/174@, за предшествующий календарный год;

5) копии [форм N 1](#) "Бухгалтерский баланс", [N 2](#) "Отчет о прибылях и убытках" или копию налоговой декларации (при специальных налоговых режимах) за предшествующий календарный год;

6) штатное расписание с указанием фонда оплаты труда на дату подачи конкурсной заявки;

7) технико-экономическое обоснование привлечения кредита субъектом предпринимательства в кредитной организации (далее - ТЭО);

8) уведомление российской кредитной организации об открытии расчетного счета субъекта предпринимательства;

9) копию кредитного договора (соглашения) со всеми изменениями и приложениями, заверенную кредитной организацией;

10) выписку из ссудного счета и график погашения кредита, заверенные кредитной организацией;

11) документы, подтверждающие использование денежных средств, полученных по кредитному договору (соглашению), на цели, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка (копии договоров на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования и платежные поручения, подтверждающие исполнение указанных договоров);

12) копии документов, подтверждающих уплату субъектом предпринимательства процентов и основного долга по кредиту, а также заверенные кредитной организацией копии платежных поручений (требований) или мемориальных (банковских) ордеров или заверенную кредитной организацией выписку со счета;

13) документы, подтверждающие наличие работников, имеющих инвалидность (при наличии);

14) копия расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по [форме](#), утвержденной постановлением Правления ПФ РФ от 16 января 2014 г. N 2п (форма РСВ-1 ПФР), за предшествующий текущему календарный год.

(пп. 14 введен постановлением Правительства Амурской области от 19.03.2015 [N 102](#); в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

10. Заявление на предоставление субсидии и прилагаемые к нему документы должны быть скреплены печатью и подписаны полномочными лицами, сброшюрованы в папку-скоросшиватель.

(п. 10 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

11. Главный распорядитель:

регистрирует конкурсную заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления;

в течение 2 рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки направляет в налоговый орган межведомственный запрос о представлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), а также сведений о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в отношении субъекта предпринимательства, представившего конкурсную заявку;

в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок осуществляет проверку конкурсных заявок, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре

сведений о банкротстве, сведений, поступивших по межведомственному запросу, и принимает решение о допуске субъекта предпринимательства к отбору либо об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору.

Решения главного распорядителя, предусмотренные настоящим Порядком, принимаются в форме приказа.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#))

12. Основаниями для отказа в допуске субъекта предпринимательства к отбору являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, установленной [пунктом 5](#) настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий, установленных [подпунктами 1 - 8, 10 пункта 8](#) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

3) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с [подпунктами 1 - 12 пункта 9](#) настоящего Порядка, и (или) нарушение установленного срока их представления, и (или) представление неполных и (или) недостоверных сведений и документов; (пп. 3 в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

4) наличие принятого в отношении субъекта предпринимательства решения об оказании ему аналогичной поддержки за счет бюджетных средств в целях возмещения расходов, связанных с оплатой процентов по кредиту, уплаченных субъектом предпринимательства в предшествующем текущему году, связанных с приобретением одних и тех же объектов гражданских прав (имущества), сроки оказания которой не истекли;

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#), от 03.06.2015 [N 269](#))

5) неистечение 3 лет с момента признания субъекта предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

13. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору направляет соответствующему субъекту предпринимательства письменное уведомление, в котором указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

14. Конкурсные заявки, по которым приняты решения о допуске субъекта предпринимательства к отбору (в том числе если поступила единственная конкурсная заявка), в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанных решений оцениваются Комиссией в соответствии с [критериями](#) отбора и баллами, установленными в приложении N 2 к настоящему Порядку.

Количество баллов, набранных субъектом предпринимательства, суммируется по всем установленным критериям.

Результаты оценки оформляются Комиссией протоколом, который подписывается председателем Комиссии и представляется главному распорядителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

(п. 14 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#))

15. Главный распорядитель принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

(п. 15 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#))

16. Решение о предоставлении субсидий принимается в отношении субъектов предпринимательства, набравших 40 и более баллов.

В отношении субъектов предпринимательства, набравших менее 40 баллов, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии.

(п. 16 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#))

17. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении

указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

18. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства договор о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии), в котором предусматриваются:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

1) право главного распорядителя в течение срока действия договора проводить проверку степени реализации ТЭО;

2) обязательства субъекта предпринимательства:

а) ежемесячно, до 25 числа, представлять главному распорядителю документы, подтверждающие уплату текущих процентов и основного долга по кредиту, заверенные кредитной организацией, и расчет размера субсидии по форме, утвержденной главным распорядителем;

б) обеспечить реализацию ТЭО и достижение предусмотренных им показателей;

в) информировать главного распорядителя о прекращении деятельности, ликвидации, реорганизации, банкротстве, изменении места осуществления деятельности;

3) согласие субъекта предпринимательства на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

19. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии) (а в дальнейшем в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в [подпункте "а" подпункта 2 пункта 18](#) настоящего Порядка) осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российской кредитной организации.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

20. Размер субсидии субъекту предпринимательства определяется из расчета 2/3 [ставки рефинансирования](#) Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты процентов по кредиту, от суммы процентов по кредиту, уплаченных субъектом предпринимательства в текущем году, но не более:

500,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 40 до 50 баллов включительно;

700,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 51 до 60 баллов включительно;

1000,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 61 до 70 баллов включительно;

1500,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 71 до 100 баллов включительно.

21. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства субсидий превышает размер средств областного бюджета, предусмотренных Подпрограммой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$N_i = N_{iz} \times K_i$, где:

N_i - размер субсидии субъекту предпринимательства;

N_{iz} - размер субсидии, необходимый субъекту предпринимательства с учетом положений [пункта 20](#) настоящего Порядка;

K_i - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$K_i = M_o / \sum N_{iz1} + N_{iz2} + N_{iz3} + \dots$, где:

M_o - размер средств областного бюджета, предусмотренных Подпрограммой на

соответствующие цели на текущий финансовый год.

Общая сумма субсидии одному субъекту предпринимательства не может превышать размер субсидии, установленный [пунктом 20](#) настоящего Порядка.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

1

21. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия предоставлена в соответствии с [пунктом 21](#) настоящего Порядка, но менее размера, установленного [пунктом 20](#) настоящего Порядка, и направляет указанным субъектам предпринимательства письменное уведомление о принятом решении. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с [пунктом 21](#) настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

1

(п. 21 введен постановлением Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

22. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектами предпринимательства в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

23. В случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется главным распорядителем субъекту предпринимательства в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

24. В случае нарушения субъектом предпринимательства условий предоставления субсидии главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в областной бюджет.

25. Субъект предпринимательства осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду [классификации](#) доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

26. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 09.12.2015 [N 582](#))

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства _____

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

(адрес регистрации)

(почтовый адрес)

(адрес места осуществления деятельности)

ОГРН (ОГРНИП), ИНН (КПП при наличии):

(основной вид деятельности по [ОКВЭД](#) (с расшифровкой))

Руководитель _____

(Ф.И.О., должность)

Главный бухгалтер _____

(Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Просим рассмотреть вопрос о предоставлении в 20__ году субсидии для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в кредитной организации на развитие производства.

Показатели деятельности	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, тыс. руб.	
Средняя численность работников за предшествующий календарный год, человек, в том числе: - среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	
Налоговые платежи в бюджетную систему за предшествующий календарный год, тыс. руб.	

Предоставляю согласие на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) информации по сведениям о выполнении _____

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) обязательств перед федеральным бюджетом, бюджетом Амурской области и местными бюджетами.

Кроме того, даю согласие на публикацию сведений в реестре субъектов

малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами"

Перечень прилагаемых документов:

N п/п	Наименование документа	Количество листов

Дата _____

Руководитель _____
(подпись)

М.П.

КРИТЕРИИ ОТБОРА

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 03.06.2015 [N 269](#))

N	Наименования критерия	Балльная оценка
1	2	3
K1	Показатель уровня средней заработной платы	
	Уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период более чем в 2,5 раза	20
	Уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период свыше 2 (до 2,5 включительно) раз	15
	Уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период свыше 1,5 (до 2 включительно) раза	10
	Уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период от 1 до 1,5 (включительно) раза	5
K2	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год	
	Свыше 15 человек	20
	От 11 до 15 человек	15
	От 6 до 10 человек	10
	От 1 до 5 человек	5
K3	Создание новых рабочих мест в период реализации технико-экономического обоснования	За каждое созданное рабочее место - 1 балл, но не более 20
K4	Поступление налоговых платежей в предшествующем календарном году	
	В сумме, превышающей 2500 тыс. рублей	30
	В сумме, превышающей 1500 тыс. рублей (до 2500 тыс. рублей)	20

	включительно)	
	В сумме, превышающей 1000 тыс. рублей (до 1500 тыс. рублей включительно)	15
	В сумме, превышающей 700 тыс. рублей (до 1000 тыс. рублей включительно)	10
	В сумме, превышающей 500 тыс. рублей (до 700 тыс. рублей включительно)	7
	В сумме до 500 тыс. рублей (включительно)	5
K5	Наличие рабочих мест для инвалидов	
	Свыше 5 рабочих мест	10
	От 2 до 5 рабочих мест	7
	От 1 до 2 рабочих мест	5
	Не предусмотрено рабочих мест	0

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПО ВОЗМЕЩЕНИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ
С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ)
РАЗВИТИЯ, И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Амурской области
от 07.05.2014 [N 276](#);
в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 27.05.2014 [N 321](#), от 25.06.2014 [N 410](#),
от 27.08.2014 [N 516](#), от 19.03.2015 [N 102](#),
от 03.06.2015 [N 269](#), от 26.08.2015 [N 408](#),
от 09.12.2015 [N 582](#), от 08.09.2016 [N 384](#),
от 25.10.2016 [N 473](#))

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (далее соответственно - субсидии, субъекты предпринимательства), категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, критерии отбора субъектов предпринимательства, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Предоставление субсидии субъектам предпринимательства осуществляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области на 2014 - 2020 годы" (далее - Подпрограмма) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение субъектам предпринимательства части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

Под оборудованием в настоящем Порядке понимаются оборудования, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами предпринимательства.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области (далее - главный распорядитель).

5. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства, соответствующим условиям, установленным Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

6. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора субъектов

предпринимательства (далее - отбор).

Приказом главного распорядителя утверждается состав конкурсной комиссии (далее - Комиссия) и определяются сроки представления конкурсных заявок (не менее 10 дней).

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

Состав Комиссии - не менее 7 человек.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

7. Главный распорядитель публикует информационное сообщение о проведении отбора в официальном печатном издании области или размещает его на сайте Правительства Амурской области в сети Интернет <http://www.amurobl.ru> (раздел "Экономика и финансы", подраздел "Среднее и малое предпринимательство", рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее чем за 2 рабочих дня до начала приема конкурсных заявок.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

Информационное сообщение должно в обязательном порядке содержать:

сведения о настоящем Порядке с указанием ссылки на сайт Правительства Амурской области в сети Интернет, где размещен текст настоящего Порядка;

сроки представления конкурсных заявок;

адрес главного распорядителя, по которому представляются конкурсные заявки;

контактные телефоны лиц, осуществляющих прием конкурсных заявок.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

1) регистрация в качестве субъекта предпринимательства в Амурской области и осуществление одного из следующих приоритетных видов деятельности:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

производство продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления;

животноводство и смешанное сельское хозяйство;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#))

заготовка и глубокая переработка древесины, недревесных продуктов леса, пушнины;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

строительство и производство строительных материалов;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

2) отсутствие проведения в отношении субъекта предпринимательства процедуры ликвидации;

3) отсутствие решения суда о признании субъекта предпринимательства банкротом и введении конкурсного производства;

4) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

(пп. 4 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

5) наличие работников в предшествующем календарном году, создание и сохранение рабочих мест в период реализации технико-экономического обоснования приобретения оборудования (далее - ТЭО);

(пп. 5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

6) выплата заработной платы работникам субъекта предпринимательства в размере не ниже величины установленного по области прожиточного минимума для трудоспособного населения на дату подачи конкурсной заявки;

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#), от 08.09.2016 [N 384](#))

7) заключение субъектом предпринимательства договора (ов) на приобретение оборудования не ранее 1 января 2012 года. Поставщиком (продавцом) оборудования должно быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель;

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 27.05.2014 [N 321](#), от 25.10.2016 [N 473](#))

8) заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных [пунктом 18](#) настоящего Порядка.

9. Для участия в отборе субъект предпринимательства представляет главному распорядителю конкурсную заявку, включающую [заявление](#) на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#);

3) копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) - 6) утратили силу. - Постановление Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#);

7) ТЭО по форме, утвержденной главным распорядителем;

(пп. 7 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

8) уведомление (справка, иной документ) российской кредитной организации, подтверждающее открытие расчетного счета субъекту предпринимательства;

(пп. 8 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

9) копию заключенного субъектом предпринимательства договора (сделки) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, и копии документов, подтверждающих осуществление расходов субъектом предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на сумму в размере не менее 50% произведенных затрат;

(пп. 9 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

10) копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного в собственность оборудования;

11) копии документов, подтверждающих наличие работников, имеющих инвалидность (при наличии);

12) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#);

13) копии документов, подтверждающих получение приобретенного оборудования по договорам приобретения оборудования (товарно-транспортная накладная и (или) акт приема-передачи).

(пп. 13 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

10. Заявление на предоставление субсидии и прилагаемые к нему документы должны быть скреплены печатью и подписаны полномочными лицами, сброшюрованы в папку-скоросшиватель.

(п. 10 в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.06.2015 [N 269](#))

11. Главный распорядитель:

1) регистрирует конкурсную заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки направляет межведомственный запрос в территориальные органы:

Федеральной налоговой службы - о представлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), а также сведений о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в отношении субъекта предпринимательства, представившего конкурсную заявку;

Абзацы третий - четвертый утратили силу. - Постановление Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#);

3) в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок осуществляет проверку конкурсных заявок, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, сведений, поступивших по межведомственному запросу, и принимает решение о допуске субъекта предпринимательства к отбору либо об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору.

Решения главного распорядителя, предусмотренные настоящим Порядком, принимаются в форме приказа.

(п. 11 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#))

12. Основаниями для отказа в допуске субъекта предпринимательства к отбору являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, установленной [пунктом 5](#) настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий, установленных [подпунктами 1 - 7 пункта 8](#) настоящего Порядка;

3) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с [подпунктами 1, 3, 7 - 10, 13 пункта 9](#) настоящего Порядка, и (или) нарушение установленного срока их представления, и (или) представление недостоверных сведений и документов; (в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

4) наличие принятого в отношении заявителя - субъекта предпринимательства решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли; (пп. 4 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

5) неистечение 3 лет с момента признания субъекта предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

13. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору направляет соответствующему субъекту предпринимательства письменное уведомление, в котором указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

14. Конкурсные заявки, по которым приняты решения о допуске субъекта предпринимательства к отбору (в том числе если поступила единственная конкурсная заявка), в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанных решений оцениваются Комиссией в соответствии с [критериями](#) отбора и баллами, установленными в приложении N 2 к настоящему Порядку.

Количество баллов, набранных субъектом предпринимательства, суммируется по всем установленным критериям.

Результаты оценки оформляются Комиссией протоколом, который подписывается председателем Комиссии и представляется главному распорядителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

(п. 14 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#))

15. Главный распорядитель принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#), от 26.08.2015 [N 408](#))

16. Решение о предоставлении субсидий принимается в отношении субъектов предпринимательства, набравших 40 и более баллов.

В отношении субъектов предпринимательства, набравших менее 40 баллов, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии.

(п. 16 в ред. постановления Правительства Амурской области от 25.06.2014 [N 410](#))

17. Главный распорядитель в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление о принятом решении.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#))

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

18. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства договор о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии), в котором предусматриваются:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

1) право главного распорядителя в течение срока действия договора проводить проверку степени реализации ТЭО;

2) обязательства субъекта предпринимательства:

обеспечить реализацию ТЭО и достижение предусмотренных им показателей;

информировать главного распорядителя о прекращении деятельности, ликвидации, реорганизации, банкротстве, изменении места осуществления деятельности;

3) согласие субъекта предпринимательства на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) иные положения, подлежащие включению в договор о предоставлении субсидии в соответствии с бюджетным законодательством.

(пп. 4 введен постановлением Правительства Амурской области от 08.09.2016 [N 384](#))

19. Главный распорядитель в течение 60 дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии) осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российской кредитной организации.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#), от 26.08.2015 [N 408](#))

20. Размер субсидии субъекту предпринимательства определяется в размере 50% произведенных субъектом предпринимательства затрат на приобретение оборудования, но не более:

500,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 40 до 50 баллов включительно;

700,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 51 до 60 баллов включительно;

1000,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 61 до 70 баллов включительно;

1500,0 тыс. рублей - для субъектов предпринимательства, набравших при отборе от 71 до 100 баллов включительно.

21. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства субсидий превышает размер средств областного бюджета, предусмотренных Подпрограммой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$N_i = N_{iz} \times K_i$, где:

N_i - размер субсидии субъекту предпринимательства;

N_{iz} - размер субсидии, необходимый субъекту предпринимательства, с учетом положений [пункта 20](#) настоящего Порядка;

K_i - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$K_i = M_o / \sum N_{iz1} + N_{iz2} + N_{iz3} + \dots$, где:

M_o - размер средств областного бюджета, предусмотренных Подпрограммой на соответствующие цели на текущий финансовый год.

Общая сумма субсидии одному субъекту предпринимательства не может превышать размер субсидии, установленный [пунктом 20](#) настоящего Порядка.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

1

21. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия предоставлена в соответствии с [пунктом 21](#) настоящего Порядка, но менее размера, установленного [пунктом 20](#) настоящего Порядка, и направляет указанным субъектам предпринимательства письменное уведомление о принятом решении. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с [пунктом 21](#) настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

1
(п. 21 введен постановлением Правительства Амурской области от 27.08.2014
[N 516](#))

22. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектами предпринимательства в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

23. В случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется главным распорядителем субъекту предпринимательства в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

24. В случае нарушения субъектом предпринимательства условий предоставления субсидии главный распорядитель в 30-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в областной бюджет.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#))

25. Субъект предпринимательства осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду [классификации](#) доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

26. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 09.12.2015 N 582)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров _____

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

_____ (адрес регистрации)

_____ (почтовый адрес)

_____ (адрес места осуществления деятельности)

ОГРН (ОГРНИП), ИНН (КПП при наличии): _____

_____ (основной вид деятельности по ОКВЭД (с расшифровкой))

Руководитель _____

_____ (Ф.И.О., должность)

Главный бухгалтер _____

_____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Просим рассмотреть вопрос о предоставлении в 20__ году субсидии по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования _____

_____ (наименование приобретенного оборудования)

Показатели деятельности	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, тыс. руб.	
Средняя численность работников за предшествующий календарный год, человек, в том числе: - среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	
Налоговые платежи в бюджетную систему за предшествующий календарный год, тыс. руб.	

Предоставляю согласие на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) информации по сведениям о выполнении _____

_____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
обязательств перед федеральным бюджетом, бюджетом Амурской области и местными бюджетами.

Кроме того, даю согласие на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами".

Перечень прилагаемых документов:

N п/п	Наименование документа	Количество листов

Дата _____

Руководитель _____
(подпись)

М.П.

КРИТЕРИИ ОТБОРА

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 26.08.2015 [N 408](#), от 08.09.2016 [N 384](#))

N	Наименования критерия	Балльная оценка
К1	Показатель уровня средней заработной платы	
	Уровень среднемесячной заработной платы на дату подачи конкурсной заявки выше установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области свыше 2 раз	20
	Уровень среднемесячной заработной платы на дату подачи конкурсной заявки выше установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области свыше 1,5 (до 2 включительно) раза	15
	Уровень среднемесячной заработной платы на дату подачи конкурсной заявки выше установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области от 1 до 1,5 (включительно) раза (в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.09.2016 N 384)	10
К2	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год	
	От 11 человек и выше	20
	От 6 до 10 человек (включительно)	15
	От 1 до 5 человек (включительно)	10
К3	Создание новых рабочих мест в период реализации технико-экономического обоснования	За каждое созданное рабочее место - 1 балл, но не более 20
К4	Поступление налоговых платежей в предшествующем календарном году	
	В сумме, превышающей 1000 тыс. рублей	30
	В сумме, превышающей 700 тыс. рублей (до 1000 тыс. рублей включительно)	20

	В сумме, превышающей 500 тыс. рублей (до 700 тыс. рублей включительно)	15
	В сумме до 500 тыс. рублей (включительно)	10
K5	Наличие рабочих мест для инвалидов	
	Свыше 5 рабочих мест	10
	От 2 до 5 рабочих мест (включительно)	7
	От 1 до 2 рабочих мест (включительно)	5
	Не предусмотрено рабочих мест	0

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ НА УВЕЛИЧЕНИЕ
КАПИТАЛИЗАЦИИ ГАРАНТИЙНЫХ ФОНДОВ

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Амурской области
от 07.05.2014 [N 276](#);
в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 27.05.2014 [N 321](#), от 26.08.2015 [N 408](#))

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам на увеличение капитализации гарантийных фондов (далее - субсидии), категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются министерством внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства области (далее - главный распорядитель) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, одним из учредителей (участников) которой является Амурская область или муниципальное образование области, созданным для целей обеспечения доступа субъектов предпринимательства (далее - субъекты предпринимательства) и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры), к кредитным и иным финансовым ресурсам (далее - Гарантийный фонд).

4. Субсидии предоставляются с целью развития системы гарантий и поручительств по обязательствам субъектов предпринимательства и организаций инфраструктуры, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах.

5. Условиями предоставления субсидий Гарантийному фонду являются:

1) регистрация в качестве некоммерческой организации в Амурской области;

2) отсутствие проведения в отношении Гарантийного фонда процедуры ликвидации;

3) отсутствие решения суда о признании Гарантийного фонда банкротом и введении конкурсного производства;

4) отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

5) определение в учредительных документах Гарантийного фонда:

в качестве основного вида деятельности - предоставление поручительств по обязательствам (кредитам, займам, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам о предоставлении банковской гарантии, иным договорам) субъектов предпринимательства и организаций инфраструктуры;

порядка формирования и деятельности органов управления;

полномочий органов управления;

источников формирования и порядка использования имущества Гарантийного фонда;

иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) предоставление поручительств субъектам предпринимательства и организациям инфраструктуры по кредитным договорам, договорам лизинга, договорам займа, договорам

предоставления банковской гарантии и иным договорам с коммерческими банками, страховыми организациями, лизингодателями, микрофинансовыми институтами (далее - финансовые организации), заключившими с Гарантийным фондом соглашения о сотрудничестве;

7) наличие не менее двух соглашений, заключенных с финансовыми организациями о сотрудничестве, включающих следующие основные положения:

обязательство финансовой организации об оценке финансового состояния субъекта предпринимательства и организации инфраструктуры, представленного ими бизнес-плана и иных необходимых документов;

порядок информирования субъектов предпринимательства и организаций инфраструктуры о возможности получения поручительства Гарантийного фонда;

порядок исполнения Гарантийным фондом обязательств по заключенным договорам поручительства;

порядок взаимного обмена информацией и отчетными документами в рамках реализации заключенного соглашения;

8) наличие у руководителя Гарантийного фонда высшего юридического или экономического образования и трудового стажа работы руководителем не менее пяти лет;

9) наличие у главного бухгалтера Гарантийного фонда высшего экономического или специализированного образования и трудового стажа работы главным бухгалтером не менее пяти лет;

(пп. 9 в ред. постановления Правительства Амурской области от 26.08.2015 [N 408](#))

10) заключение соглашения с главным распорядителем о предоставлении субсидии и выполнение Гарантийным фондом обязательств, предусмотренных [пунктом 11](#) настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.05.2014 [N 321](#))

6. Для получения субсидии Гарантийный фонд представляет до 23 мая текущего года главному распорядителю заявку, включающую:

1) [заявление](#) на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);

2) копии учредительных документов;

3) копии документов, регламентирующих работу Гарантийного фонда:

а) порядок отбора финансовых организаций и порядок взаимодействия с ними при предоставлении поручительств;

б) порядок расчета лимитов поручительств Гарантийного фонда;

в) порядок расчета вознаграждения Гарантийного фонда по выдаваемым поручительствам;

г) порядок работы Гарантийного фонда с задолженностью, возникшей в результате произведенных по заключенным договорам поручительств выплат;

д) порядок предоставления Гарантийным фондом поручительств и исполнения обязательств по заключенным договорам поручительства;

4) аналитическую отчетность по:

заключенным договорам поручительства;

договорам, в обеспечение которых предоставлено поручительство Гарантийного фонда;

субъектам предпринимательства, организациям инфраструктуры, в обеспечение исполнения обязательств которых было предоставлено поручительство Гарантийного фонда;

финансовым организациям, с которыми у Гарантийного фонда заключены соглашения о сотрудничестве;

установленным лимитам поручительств;

установленным для финансовых организаций лимитам поручительств, а также по использованию этих лимитов финансовыми организациями;

произведенным Гарантийным фондом выплатам по заключенным договорам поручительства;

взысканным с субъектов предпринимательства, организаций инфраструктуры, иных лиц денежным средствам в порядке регресса после произведенной Гарантийным фондом выплаты по договору поручительства;

изменению гарантийного капитала (объема средств, сформированного за счет бюджетных

средств и доходов от операционной и финансовой деятельности), изменению обязательств Гарантийного фонда, связанных с предоставлением поручительств и иных обязательств;

5) копии трудовых книжек и документов об образовании руководителя Гарантийного фонда и главного бухгалтера.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы должны быть пронумерованы, скреплены печатью и подписаны полномочными лицами, прошиты и сброшюрованы в папку-скоросшиватель.

8. Главный распорядитель:

регистрирует заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления;

в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет в налоговый орган межведомственный запрос о представлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведений о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в отношении Гарантийного фонда, представившего заявку;

в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет проверку заявок, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, сведений, поступивших по межведомственному запросу, и принимает решение о допуске субъекта предпринимательства к отбору либо об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной [пунктом 3](#) настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий, установленных [подпунктами 1 - 9 пункта 5](#) настоящего Порядка;

3) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка, и (или) нарушение установленного срока их представления, и (или) представление недостоверных сведений и документов.

10. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет Гарантийному фонду письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

11. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с Гарантийным фондом соглашение о предоставлении субсидии, в котором предусматриваются:

1) целевое назначение и объем субсидии;

2) право главного распорядителя в течение срока действия соглашения проводить проверку использования субсидии Гарантийным фондом;

3) обязательства Гарантийного фонда:

ежеквартально представлять отчет об использовании субсидии по форме, утвержденной главным распорядителем;

ежегодно проходить аудиторскую проверку своей деятельности, получать рейтинговую оценку компанией, аккредитованной Министерством финансов Российской Федерации, и (или) пройти оценку эффективности деятельности по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов предпринимательства, организаций инфраструктуры;

информировать главного распорядителя о прекращении деятельности, ликвидации, реорганизации, банкротстве, изменении места осуществления деятельности;

4) согласие Гарантийного фонда на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка их предоставления.

12. Объем субсидии Гарантийному фонду определяется по следующей формуле:

$$N_i = M_o \times M_i / \sum M_i, \text{ где:}$$

N_i - объем субсидии Гарантийному фонду;

Mo - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидий;

Mi - объем финансирования, заявленный Гарантийным фондом.

13. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии в пределах выделенных средств осуществляет перечисление субсидий на расчетный счет Гарантийного фонда, открытый в российской кредитной организации.

14. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Гарантийным фондом в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

15. В случаях, предусмотренных в соглашении о предоставлении субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется главным распорядителем Гарантийному фонду в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

16. В случае нарушения Гарантийным фондом условий предоставления субсидии, неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением, главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в областной бюджет.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.05.2014 [N 321](#))

17. Гарантийный фонд осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду [классификации](#) доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

Приложение
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам на увеличение капитализации гарантийных фондов

_____ (полное наименование юридического лица, ИНН)

_____ (адрес регистрации)

_____ (почтовый адрес)

_____ (адрес места осуществления деятельности)

ОГРН, ИНН/КПП: _____

Основной вид деятельности по [ОКВЭД](#) _____

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении в 20__ году субсидии на увеличение капитализации гарантийного фонда в размере _____ рублей.

Информация о руководстве:

руководитель _____ (Ф.И.О., должность)

контактный телефон: _____

главный бухгалтер _____
(Ф.И.О.)

контактный телефон: _____

Предоставляем согласие на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) информации по сведениям о выполнении

_____ (наименование юридического лица)
обязательств перед федеральным бюджетом, бюджетом Амурской области и местными бюджетами.

Перечень прилагаемых документов:

N п/п	Наименование документа	Количество листов

Дата _____

Руководитель _____
(подпись)

М.П.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ДЕЙСТВУЮЩИМ МАЛЫМ И СРЕДНИМ
ИННОВАЦИОННЫМ КОМПАНИЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ,
ПОНЕСЕННЫХ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Амурской области
от 07.05.2014 [N 276](#);
в ред. постановления Правительства Амурской области
от 27.08.2014 [N 516](#))

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат, понесенных в связи с осуществлением инновационной деятельности (далее - субсидия), категорию лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются действующим малым и средним инновационным компаниям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства и осуществляющим инновационную деятельность (далее - инновационные компании).

3. Предоставление субсидии инновационным компаниям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

4. Целью предоставления субсидии является обеспечение благоприятных условий для развития инновационных компаний посредством возмещения им части следующих затрат на осуществление инновационной деятельности:

исследование и разработка новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов;

приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями;

установка оборудования, документально-технологическое сопровождение запуска производства и другие виды подготовки производства для выпуска новых продуктов, внедрения новых услуг или методов их производства (передачи);

приобретение новых технологий (в т.ч. прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей);

патентование изобретений, полезных моделей, промышленных образцов и селекционных достижений, а также государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности;

сертификация производства инновационной продукции, сертификация (государственная регистрация) инновационной продукции, в том числе за рубежом; присвоение международных статусов;

приобретение программных средств для выпуска новых продуктов, внедрения новых услуг или методов их производства (передачи);

обучение и подготовка персонала, связанного с инновационной деятельностью;

маркетинговые исследования для выпуска новых продуктов, внедрения новых услуг или методов их производства (передачи);

аренда помещений, используемых для обеспечения инновационной деятельности;

выполнение проектных работ по строительству или реконструкции объекта, связанного с технологическими инновациями;

проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий по строящемуся и реконструируемому объекту, связанному с технологическими инновациями.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является министерство экономического развития Амурской области (далее - главный распорядитель).

6. Субсидия предоставляется в размере 75 процентов от суммы затрат, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, произведенных инновационной компанией с 1 января 2007 года и документально подтвержденных (далее - затраты), но не более:

5000000 рублей в текущем финансовом году - для инновационной компании со средней численностью работников менее 50 человек;

15000000 рублей в текущем финансовом году - для инновационной компании со средней численностью работников, равной 50 и более человек.

7. Субсидия предоставляется инновационным компаниям, отвечающим следующим условиям:

1) государственная регистрация в качестве юридического лица и осуществление более года инновационной деятельности на территории Амурской области, заключающейся в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау));

2) соответствие условиям, установленным для юридических лиц [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

3) отсутствие проведения в отношении инновационной компании процедуры ликвидации;

4) отсутствие решения суда о признании инновационной компании банкротом и введении конкурсного производства;

5) отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

6) неполучение ранее в иных исполнительных органах государственной власти области субсидии по представленным видам затрат;

7) заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и исполнение обязательств, предусмотренных указанным договором.

8. Главный распорядитель определяет срок, время и место приема документов на получение субсидии и размещает соответствующую информацию на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: mer.amurobl.ru в разделе "Новости" не менее чем за 2 дня до начала срока приема документов.

9. Для получения субсидии инновационная компания представляет главному распорядителю [заявку](#) на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) [перечень](#) затрат, предлагаемых к частичному возмещению, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

2) копии [форм N 1](#) "Бухгалтерский баланс", [N 2](#) "Отчет о прибылях и убытках" или копию налоговой декларации (при специальных налоговых режимах) за предшествующий календарный год;

3) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по [форме](#), утвержденной приказом ФНС России от 29 марта 2007 г. N ММ-3-25/174@;

4) копии учредительных документов;

5) документы, подтверждающие соответствие условиям, установленным [пунктом 1 части 1 статьи 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (в случае если доля участия в уставном (складочном) капитале инновационной компании принадлежит одному или нескольким юридическим лицам и превышает двадцать пять процентов);

6) документы, подтверждающие принадлежность исключительного права на результат интеллектуальной деятельности учредителям (участникам) инновационной компании (в случае если учредителями (участниками) инновационной компании являются бюджетные, автономные научные учреждения либо бюджетные учреждения, автономные учреждения образовательной организации высшего образования);

7) копии документов, подтверждающих инновационный характер производимой либо планируемой к производству продукции (копии патентов, лицензий или др.);

8) документы, подтверждающие произведенные затраты (на русском языке или переведенные на русский язык):

копии договоров или соглашений;

копии счетов или счетов-фактур (в случае наличия);

копии накладных или актов (в случае если договором или соглашением предусмотрено подписание акта);

копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией;

копия документа, подтверждающего уплату государственной пошлины (для возмещения затрат, связанных с оплатой государственной пошлины за патентование изобретений, полезных моделей, промышленных образцов и селекционных достижений, а также государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности).

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

В случае если в платежном поручении сумма указана в иностранной валюте, расчет субсидии осуществляется исходя из суммы рублевого эквивалента, рассчитанного по курсу Центрального банка Российской Федерации на день совершения соответствующей операции.

Копии договоров (соглашений), накладных или актов представляются с оригиналами для сверки.

В случае если договором или соглашением не предусмотрено подписание акта, инновационная компания представляет копию документа, подтверждающего выполнение работ (услуг) по договору или соглашению, с его оригиналом для сверки.

Документы и копии документов, перечисленные в настоящем пункте, должны быть скреплены печатью, подписаны или заверены подписями полномочных лиц и сброшюрованы в папку-скоросшиватель.

Руководство инновационной компании несет ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах.

10. Одновременно с заявкой на предоставление субсидии инновационная компания вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#);

2) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом.

Документы, представленные инновационной компанией по собственной инициативе, должны быть подготовлены и/или выданы по состоянию на дату не ранее чем за 20 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии.

Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов на предоставление субсидии:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

в случае если инновационной компанией по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные настоящим пунктом, в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет в налоговый орган по месту нахождения инновационной компании межведомственный запрос о представлении этих документов (содержащихся в них сведений);

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

осуществляет проверку сведений, содержащихся на сайте Арбитражного суда Амурской области, на предмет отсутствия решения суда о признании инновационной компании банкротом и введении конкурсного производства.

11. При поступлении документов главный распорядитель регистрирует их в системе межведомственного электронного документооборота для исполнительных органов государственной власти области и органов местного самоуправления "Дело-web" (далее - система "Дело-web") в день их поступления.

12. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов от инновационных компаний и получения документов, предусмотренных [пунктом 10](#) настоящего Порядка, главный распорядитель осуществляет проверку полученных документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие инновационной компании условиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

2) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка, и/или представление документов, содержащих недостоверные сведения;

3) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

14. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает с учетом выделяемых средств решение о предоставлении субсидии в отношении инновационных компаний, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, установленному [подпунктом 3 пункта 13](#) настоящего Порядка (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидии).

15. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии письменно уведомляет инновационную компанию о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указывается основание отказа.

16. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с инновационной компанией договор о предоставлении субсидии, в котором предусматриваются:

обязательство инновационной компании по представлению главному распорядителю в течение трех лет ежегодного отчета о достигнутых показателях ее деятельности;

согласие инновационной компании на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения инновационной компанией условий, целей и порядка их предоставления.

17. Главный распорядитель в 30-дневный срок со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет инновационной компании, открытый в российской кредитной организации.

18. В случае если размер полученной субсидии ниже предельного размера, установленного [пунктом 6](#) настоящего Порядка, инновационная компания вправе повторно обратиться за получением субсидии в соответствии с настоящим Порядком. При этом сумма полученной субсидии и субсидии, предоставляемой при повторном обращении, не должна превышать указанного предельного размера.

19. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии инновационными компаниями в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

20. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется главным распорядителем в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

21. В случае нарушения инновационной компанией условий предоставления субсидии

главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет инновационной компании требование о возврате субсидии в областной бюджет.

22. Инновационная компания осуществляет возврат субсидии в 30-дневный срок со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду [классификации](#) доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

23. В случае невозврата субсидий добровольно их взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

24. Главный распорядитель ведет сводный [реестр](#) действующих инновационных компаний - получателей субсидии по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Бланк юридического лица

Заявка
на предоставление субсидии на возмещение части затрат,
понесенных в связи с осуществлением
инновационной деятельности

Ознакомившись с условиями получения субсидии на возмещение части
затрат, понесенных в связи с осуществлением инновационной деятельности, ___

_____ (полное наименование инновационной компании с указанием
организационно-правовой формы)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

Юридический (почтовый) адрес	
Телефон, факс, электронная почта	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Код и наименование основного вида экономической деятельности (по ОКВЭД)	

Основные показатели деятельности инновационной компании

N п/п	Наименование показателя	Предшествующий год	План на текущий год	Примечание (указывается причина снижения показателя)
1.	Объем производства (работ, услуг), тыс. руб.			
	в том числе инновационной продукции			
2.	Выручка от реализации продукции, тыс. руб.			
3.	Численность работников, ед.			

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Бланк юридического лица

Перечень
затрат, предлагаемых к частичному возмещению

ИНН _____ КПП _____ р/счет _____
Наименование банка _____
Кор. счет _____
БИК _____

Основание получения субсидии: [постановление](#) Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 445 "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области на 2014 - 2020 годы".

Наименование затрат в соответствии с предметом договора (соглашения)	Сумма средств, руб. (с указанием даты и номера платежного поручения)
Итого	

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
ДЕЙСТВУЮЩИХ ИННОВАЦИОННЫХ КОМПАНИЙ – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, ПОНЕСЕННЫХ В СВЯЗИ
С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по состоянию на 01.01.20__

N п/п	Наименование инновационной компании, ИНН	Номер и дата заключенного с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии	Размер субсидии (руб.)	Номер и дата платежного поручения

Итого _____ (рублей)

Руководитель главного распорядителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ДЕЙСТВУЮЩИМ МАЛЫМ И СРЕДНИМ
ИННОВАЦИОННЫМ КОМПАНИЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ,
СВЯЗАННЫХ С УПЛАТОЙ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ, ПРИВЛЕЧЕННЫМ
В РОССИЙСКИХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Амурской области
от 07.05.2014 [N 276](#);
в ред. постановления Правительства Амурской области
от 27.08.2014 [N 516](#))

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях (далее - субсидия), категорию лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются действующим малым и средним инновационным компаниям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства и осуществляющим инновационную деятельность (далее - инновационные компании).

3. Предоставление субсидии инновационным компаниям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

4. Целью предоставления субсидии является снижение стоимости заемных ресурсов, привлекаемых инновационной компанией.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является министерство экономического развития Амурской области (далее - главный распорядитель).

6. Размер субсидии определяется в размере 2/3 [ставки рефинансирования](#) (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии, от суммы начисленных и уплаченных инновационной компанией процентов по кредитам в текущем году по кредитным договорам, заключенным не ранее 1 января 2010 года. При расчете размера субсидии не принимаются суммы просроченных процентов, а также процентов, начисленных и уплаченных по просроченному основному долгу.

Предельный размер субсидии на одну инновационную компанию составляет 2000000 рублей.

7. Субсидия предоставляется инновационным компаниям, отвечающим следующим условиям:

1) государственная регистрация в качестве юридического лица и осуществление более года инновационной деятельности на территории Амурской области, заключающейся в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау));

2) соответствие условиям, установленным для юридических лиц [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

3) отсутствие проведения в отношении инновационной компании процедуры ликвидации;

4) отсутствие решения суда о признании инновационной компании банкротом и введении конкурсного производства;

5) отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

6) соответствие цели кредитного договора следующим направлениям: строительство (реконструкция), приобретение основных средств производственного назначения, пополнение оборотных средств;

7) отсутствие просроченной задолженности по уплате инновационной компанией процентов и основного долга по кредитному договору по состоянию на дату подготовки соответствующих выписок и справок;

8) неполучение ранее в иных исполнительных органах государственной власти области субсидии по представленному кредитному договору;

9) заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и исполнение обязательств, предусмотренных указанным договором.

8. Главный распорядитель определяет срок, время и место приема документов на получение субсидии и размещает соответствующую информацию на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: mer.amurobl.ru в разделе "Новости" не менее чем за 2 дня до начала срока приема документов.

9. Для получения субсидии инновационная компания представляет главному распорядителю [заявку](#) на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) [расчет](#) размера субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

2) копии [форм N 1](#) "Бухгалтерский баланс", [N 2](#) "Отчет о прибылях и убытках" или копию налоговой декларации (при специальных налоговых режимах) за предшествующий календарный год;

3) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по [форме](#), утвержденной приказом ФНС России от 29 марта 2007 г. N ММ-3-25/174@;

4) копии учредительных документов;

5) документы, подтверждающие соответствие условиям, установленным [пунктом 1 части 1 статьи 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (в случае если доля участия в уставном (складочном) капитале инновационной компании принадлежит одному или нескольким юридическим лицам и превышает двадцать пять процентов);

6) документы, подтверждающие принадлежность исключительного права на результат интеллектуальной деятельности учредителям (участникам) инновационной компании (в случае если учредителями (участниками) инновационной компании являются бюджетные, автономные научные учреждения либо бюджетные учреждения, автономные учреждения образовательной организации высшего образования);

7) копии документов, подтверждающих инновационный характер производимой либо планируемой к производству продукции (копии патентов, лицензий или др.);

8) заверенную кредитной организацией копию кредитного договора со всеми изменениями и приложениями, а также при наличии - график погашения кредита основного долга и уплаты процентов по нему;

9) выписки со счетов или справки, соответственно заверенные или подписанные кредитной организацией, по уплате основного долга и процентов по кредитному договору в текущем году;

10) документы, подтверждающие погашение просроченной задолженности по уплате основного долга и (или) процентов (в случае ее наличия), - выписки со счета и платежные поручения, заверенные кредитной организацией.

При повторном обращении инновационная компания представляет главному распорядителю документы, предусмотренные [подпунктами 1, 9 и 10](#) настоящего пункта, за новый период (в случае если иные предусмотренные настоящим пунктом документы были представлены ранее).

Документы и копии документов, перечисленные в настоящем пункте, должны быть скреплены печатью, подписаны или заверены подписями полномочных лиц и сброшюрованы в папку-скоросшиватель.

Руководство инновационной компании несет ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах.

10. Одновременно с заявкой на предоставление субсидии инновационная компания вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- 1) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#);
- 2) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;
- 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом.

Документы, представленные инновационной компанией по собственной инициативе, должны быть подготовлены и/или выданы по состоянию на дату не ранее чем за 20 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии.

Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов на предоставление субсидии:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

в случае если инновационной компанией по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные настоящим пунктом, в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет в налоговый орган по месту нахождения инновационной компании межведомственный запрос о представлении этих документов (содержащихся в них сведений);

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

осуществляет проверку сведений, содержащихся на сайте Арбитражного суда Амурской области, на предмет отсутствия решения суда о признании инновационной компании банкротом и введении конкурсного производства.

11. При поступлении документов главный распорядитель регистрирует их в системе межведомственного электронного документооборота для исполнительных органов государственной власти области и органов местного самоуправления "Дело-web" (далее - система "Дело-web") в день их поступления.

12. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов от инновационных компаний и получения документов, предусмотренных [пунктом 10](#) настоящего Порядка, главный распорядитель осуществляет проверку полученных документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие инновационной компании условиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

2) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка, и/или представление документов, содержащих недостоверные сведения;

3) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

14. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает с учетом выделяемых средств решение о предоставлении субсидии в отношении инновационных компаний, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, установленному [подпунктом 3 пункта 13](#) настоящего Порядка (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидии).

15. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии письменно уведомляет инновационную компанию о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указывается основание отказа.

16. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с инновационной компанией договор о предоставлении

субсидии, в котором предусматриваются:

обязательство инновационной компании по представлению главному распорядителю в течение трех лет ежегодного отчета о достигнутых показателях ее деятельности;

согласие инновационной компании на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения инновационной компанией условий, целей и порядка их предоставления.

17. Главный распорядитель в 30-дневный срок со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет инновационной компании, открытый в российской кредитной организации.

18. В случае если размер полученной субсидии ниже предельного размера, установленного [пунктом 6](#) настоящего Порядка, инновационная компания вправе в текущем году повторно обратиться за получением субсидии в соответствии с настоящим Порядком за новый период уплаты процентов по кредиту. При этом сумма полученной субсидии и субсидии, предоставляемой при повторном обращении, не должна превышать указанного предельного размера.

19. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии инновационными компаниями в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

20. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется главным распорядителем в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

21. В случае нарушения инновационной компанией условий предоставления субсидии главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет инновационной компании требование о возврате субсидии в областной бюджет.

22. Инновационная компания осуществляет возврат субсидии в 30-дневный срок со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду [классификации](#) доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

23. В случае невозврата субсидий добровольно их взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

24. Главный распорядитель ведет сводный [реестр](#) действующих инновационных компаний - получателей субсидии по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Бланк юридического лица

Заявка
на предоставление субсидии на возмещение части затрат,
связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным
в российских кредитных организациях

Ознакомившись с условиями получения субсидии на возмещение части
затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в
российских кредитных организациях, _____

(полное наименование инновационной
компании с указанием
организационно-правовой формы)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

Юридический (почтовый) адрес	
Телефон, факс, электронная почта	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Код и наименование основного вида экономической деятельности (по ОКВЭД)	

Основные показатели деятельности инновационной компании

N п/п	Наименование показателя	Предшествующий год	План на текущий год	Примечание (указывается причина снижения показателя)
1.	Объем производства (работ, услуг), тыс. руб.			
	в том числе инновационной продукции			
2.	Выручка от реализации продукции, тыс. руб.			
3.	Численность работников, ед.			

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных
документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа
к ней всех заинтересованных лиц.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Расчет
размера субсидии на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредиту, привлеченному _____
(наименование
инновационной компании)
в кредитной организации за период с _____ по _____

ИНН _____ КПП _____ р/счет _____

Наименование банка _____

Кор. счет _____

БИК _____

Цель кредита по кредитному договору от _____ N ____: _____

1. Дата получения кредита _____

2. Срок погашения кредита по кредитному договору _____

3. Сумма полученного кредита _____

4. Процентная ставка по кредиту _____

5. Ставка рефинансирования Банка России _____

6. Расчет размера субсидии:

Сумма уплаченных / Процентная x 2/3 ставки рефинансирования
процентов в ставка по (учетной ставки) Центрального
текущем году, руб. кредиту, % банка Российской Федерации, %

Размер предоставляемой субсидии (с учетом предельного размера субсидии)
составляет _____ рублей _____ копеек.

Просроченная задолженность по уплате процентов и основного долга по
кредитному договору по состоянию на дату подготовки соответствующих выписок
и справок отсутствует.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Расчет и отсутствие просроченной задолженности подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) _____
(подпись) (расшифровка
подписи)

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
ДЕЙСТВУЮЩИХ ИННОВАЦИОННЫХ КОМПАНИЙ – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С УПЛАТОЙ
ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ

по состоянию на 01.01.20__

№ п/п	Наименование инновационной компании, ИНН	Номер и дата заключенного с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии	Размер субсидии (руб.)	Номер и дата платежного поручения

Итого _____ (рублей)

Руководитель главного распорядителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НАЧИНАЮЩИМ МАЛЫМ
ИННОВАЦИОННЫМ КОМПАНИЯМ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Амурской области
от 07.05.2014 [N 276](#);
в ред. постановления Правительства Амурской области
от 27.08.2014 [N 516](#))

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат, понесенных в связи с регистрацией юридического лица и началом предпринимательской деятельности (далее - субсидия), категорию лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются начинающим малым инновационным компаниям, являющимся субъектами малого предпринимательства и осуществляющим инновационную деятельность (далее - начинающие инновационные компании).

3. Предоставление субсидии начинающим инновационным компаниям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

4. Целью предоставления субсидии является обеспечение благоприятных условий для развития начинающих инновационных компаний посредством возмещения им части следующих затрат, понесенных в связи с регистрацией юридического лица и началом предпринимательской деятельности:

- регистрация юридического лица;
- исследование и разработка новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов;
- приобретение машин и оборудования, связанных с внедрением технологических инноваций;
- приобретение новых технологий (в т.ч. прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей);
- патентование изобретений, полезных моделей, промышленных образцов и селекционных достижений, а также государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности;
- сертификация производства инновационной продукции, сертификация (государственная регистрация) инновационной продукции, в том числе за рубежом;
- обучение и подготовка персонала, связанного с инновационной деятельностью;
- маркетинговые исследования для выпуска новых продуктов, внедрения новых услуг или методов их производства (передачи);
- приобретение или аренда основных средств (зданий, сооружений), необходимых для осуществления технологических инноваций;
- закупка сырья, материалов, запчастей и производственного инвентаря, а также материалов в целях производства инновационной продукции.

В случае если договором поставки оборудования предусмотрены расходы на его транспортировку, установку и пусконаладочные работы, то они также подлежат субсидированию.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является министерство экономического развития Амурской области (далее - главный распорядитель).

6. Субсидия предоставляется в размере 85 процентов от суммы затрат, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, произведенных начинающей инновационной компанией и документально

подтвержденных (далее - затраты), но не более 500000 рублей (предельный размер) на одну начинающую инновационную компанию.

7. Субсидия предоставляется начинающим инновационным компаниям, отвечающим следующим условиям:

1) регистрация в качестве юридического лица и осуществление не более года инновационной деятельности на территории Амурской области, заключающейся в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау));

2) соответствие условиям, установленным для юридических лиц [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

3) отсутствие проведения в отношении начинающей инновационной компании процедуры ликвидации;

4) отсутствие решения суда о признании начинающей инновационной компании банкротом и введении конкурсного производства;

5) отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

6) неполучение ранее в иных исполнительных органах государственной власти области субсидии по представленным на отбор видам затрат;

7) заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и исполнение обязательств, предусмотренных указанным договором.

8. Главный распорядитель определяет срок, время и место приема документов на получение субсидии и размещает соответствующую информацию на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: mer.amurobl.ru в разделе "Новости" не менее чем за 2 дня до начала срока приема документов.

9. Для получения субсидии начинающая инновационная компания представляет главному распорядителю [заявку](#) на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) [перечень](#) затрат, предлагаемых к частичному возмещению, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

2) справка или копии документов с указанием выручки от реализации товаров (работ, услуг) или балансовой стоимости активов за период, прошедший со дня государственной регистрации начинающей инновационной компании;

3) копии учредительных документов;

4) документы, подтверждающие соответствие условиям, установленным [пунктом 1 части 1 статьи 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (в случае если доля участия в уставном (складочном) капитале начинающей инновационной компании принадлежит одному или нескольким юридическим лицам и превышает двадцать пять процентов);

5) документы, подтверждающие принадлежность исключительного права на результат интеллектуальной деятельности учредителям (участникам) начинающей инновационной компании (в случае если учредителями (участниками) начинающей инновационной компании являются бюджетные, автономные научные учреждения либо бюджетные учреждения, автономные учреждения образовательной организации высшего образования);

6) копии документов, подтверждающих инновационный характер производимой либо планируемой к производству продукции (копии патентов, лицензий или др.);

7) документы, подтверждающие произведенные затраты (на русском языке или переведенные на русский язык):

копии договоров или соглашений;

копии счетов или счетов-фактур (в случае наличия);

копии накладных или актов (в случае если договором или соглашением предусмотрено

подписание акта);

копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией;

копия документа, подтверждающего уплату государственной пошлины (для возмещения затрат, связанных с оплатой государственной пошлины за патентование изобретений, полезных моделей, промышленных образцов и селекционных достижений, а также государственной регистрацией результатов интеллектуальной деятельности).

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

В случае если в платежном поручении сумма указана в иностранной валюте, расчет субсидии осуществляется исходя из суммы рублевого эквивалента, рассчитанного по курсу Центрального банка Российской Федерации на день совершения соответствующей операции.

Копии договоров (соглашений), накладных или актов представляются с оригиналами для сверки.

В случае если договором или соглашением не предусмотрено подписание акта, начинающая инновационная компания представляет копию документа, подтверждающего выполнение работ (услуг) по договору или соглашению, с его оригиналом для сверки.

Документы и копии документов, перечисленные в настоящем пункте, должны быть скреплены печатью, подписаны или заверены подписями полномочных лиц и сброшюрованы в папку-скоросшиватель.

Руководство начинающей инновационной компании несет ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах.

10. Одновременно с заявкой на предоставление субсидии начинающая инновационная компания вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#);

2) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом.

Документы, представленные начинающей инновационной компанией по собственной инициативе, должны быть подготовлены и/или выданы по состоянию на дату не ранее чем за 20 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии.

Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов на предоставление субсидии:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

в случае если начинающей инновационной компанией по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные настоящим пунктом, в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет в налоговый орган по месту нахождения начинающей инновационной компании межведомственный запрос о представлении этих документов (содержащихся в них сведений);

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 27.08.2014 [N 516](#))

осуществляет проверку сведений, содержащихся на сайте Арбитражного суда Амурской области, на предмет отсутствия решения суда о признании начинающей инновационной компании банкротом и введении конкурсного производства.

11. При поступлении документов главный распорядитель регистрирует их в системе межведомственного электронного документооборота для исполнительных органов государственной власти области и органов местного самоуправления "Дело-web" (далее - система "Дело-web") в день их поступления.

12. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов от начинающих инновационных компаний и получения документов, предусмотренных [пунктом 10](#) настоящего Порядка, главный распорядитель осуществляет проверку полученных документов и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие начинающей инновационной компании условиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

2) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с

[пунктом 9](#) настоящего Порядка, и/или представление документов, содержащих недостоверные сведения;

3) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

14. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает с учетом выделяемых средств решение о предоставлении субсидии в отношении начинающих инновационных компаний, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, установленному [подпунктом 3 пункта 13](#) настоящего Порядка (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидии).

15. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии письменно уведомляет начинающую инновационную компанию о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указывается основание отказа.

16. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с начинающей инновационной компанией договор о предоставлении субсидии, в котором предусматриваются:

обязательство начинающей инновационной компании по представлению главному распорядителю в течение трех лет ежегодного отчета о достигнутых показателях ее деятельности;

согласие начинающей инновационной компании на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения начинающей инновационной компанией условий, целей и порядка их предоставления.

17. Главный распорядитель в 30-дневный срок со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет начинающей инновационной компании, открытый в российской кредитной организации.

18. В случае если размер полученной субсидии ниже предельного размера, установленного [пунктом 6](#) настоящего Порядка, начинающая инновационная компания вправе повторно обратиться за получением субсидии в соответствии с настоящим Порядком. При этом сумма полученной субсидии и субсидии, предоставляемой при повторном обращении, не должна превышать указанного предельного размера.

19. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии начинающими инновационными компаниями в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

20. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется главным распорядителем в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

21. В случае нарушения начинающей инновационной компанией условий предоставления субсидии главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет начинающей инновационной компании требование о возврате субсидии в областной бюджет.

22. Начинаящая инновационная компания осуществляет возврат субсидии в 30-дневный срок со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду [классификации](#) доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

23. В случае невозврата субсидий добровольно их взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

24. Главный распорядитель ведет сводный [реестр](#) начинающих инновационных компаний - получателей субсидии по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Приложение N 1
к Порядку

Бланк юридического лица

Заявка
на предоставление субсидии начинающим малым
инновационным компаниям

Ознакомившись с условиями получения субсидии _____
(полное наименование
начинающей инновационной
компании)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

Юридический (почтовый) адрес _____

Телефон, факс, электронная почта _____

Ф.И.О. руководителя (полностью) _____

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Код и наименование основного вида
экономической деятельности (по [ОКВЭД](#)) _____

Численность работников, ед. _____

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах
или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней всех
заинтересованных лиц.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Приложение N 2
к Порядку

Бланк юридического лица

Перечень
затрат, предлагаемых к частичному возмещению

ИНН _____ КПП _____ р/счет _____

Наименование банка _____

Кор. счет _____

БИК _____

Основание получения субсидии: [постановление](#) Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 445 "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области на 2014 - 2020 годы".

Наименование затрат в соответствии с предметом договора (соглашения)	Сумма средств, руб. (с указанием даты и номера платежного поручения)
Итого	

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
НАЧИНАЮЩИХ ИННОВАЦИОННЫХ КОМПАНИЙ - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ

по состоянию на 01.01.20__

№ п/п	Наименование начинающей инновационной компании, ИНН	Номер и дата заключенного с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии	Размер субсидии (руб.)	Номер и дата платежного поручения

Итого _____ (рублей)

Руководитель главного распорядителя _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ НА ПОДДЕРЖКУ
И РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,
ВКЛЮЧАЯ КРЕСТЬЯНСКИЕ (ФЕРМЕРСКИЕ) ХОЗЯЙСТВА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 26.04.2017 [N 216](#))

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (далее соответственно - субсидии, местные бюджеты), методику их распределения и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Амурской области" государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области на 2014 - 2020 годы" в пределах ассигнований, предусмотренных подпрограммой на соответствующий финансовый год.

3. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям Амурской области (в том числе монопрофильным) с целью поддержки муниципальных программ (подпрограмм) развития субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства.

Субсидии предоставляются на реализацию следующих мероприятий:

1) поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](#) (за исключением [кода 45](#)), [K](#), [L](#), [M](#) (за исключением [кодов 71](#) и [75](#)), [N](#), [O](#), [S](#) (за исключением [кодов 95](#) и [96](#)), [T](#), [U](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)). При этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, а именно:

а) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

б) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

2) поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства.

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства предоставляется на условиях, предусмотренных [главами V, VII](#) приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 марта 2015 г. N 167 "Об утверждении условий конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и требований к организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

Размер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по мероприятиям, указанным в настоящем подпункте, определяется в размере не более 500,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки.

4. Условиями предоставления субсидий муниципальному образованию являются:

1) наличие утвержденной муниципальной программы (подпрограммы), содержащей одно или несколько мероприятий, предусмотренных [пунктом 3](#) настоящего Порядка;

2) наличие в бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) в размере не менее 1000 тыс. рублей, для монопрофильных муниципальных образований не менее 100 тыс. рублей;

3) размещение муниципальной программы (подпрограммы) и реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4) возврат муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с [пунктами 15](#) и [18](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 23 марта 2009 г. N 95 (далее - Правила).

5. Размер субсидии муниципальному образованию (муниципальному району, городскому округу или поселку городского типа) определяется по формуле:

$$N_i = M_i \times Y_i \times K \times B, \text{ где:}$$

N_i - размер субсидии муниципальному образованию;

M_i - объем финансирования i -й муниципальной программы за счет средств местного бюджета на соответствующий финансовый год;

Y_i - уровень софинансирования i -й муниципальной программы на мероприятия, предусмотренные [пунктом 3](#) настоящего Порядка, за счет средств областного бюджета на соответствующий финансовый год;

Уровень софинансирования i -й муниципальной программы за счет средств областного бюджета определяется по формуле:

$$Y_i = 0,77 / PBO_i, \text{ где:}$$

0,77 - средний уровень софинансирования муниципальных программ на мероприятия, предусмотренные [пунктом 3](#) настоящего Порядка;

PBO_i - уровень расчетной бюджетной обеспеченности i -го муниципального образования на соответствующий финансовый год после распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, который определяется министерством финансов Амурской области в соответствии с [Законом](#) Амурской области от 11 октября 2011 г. N 529-ОЗ "О межбюджетных отношениях в Амурской области";

K - коэффициент, равный:

2 - для муниципальных образований с численностью субъектов малого и среднего предпринимательства до 500 единиц;

3 - для муниципальных образований с численностью субъектов малого и среднего предпринимательства от 500 до 1,5 тыс. единиц (включительно);

4 - для муниципальных образований с численностью субъектов малого и среднего предпринимательства от 1,5 до 5,0 тыс. единиц;

5,7 - для муниципальных образований с численностью субъектов малого и среднего предпринимательства свыше 5 тыс. единиц.

B - коэффициент, равный:

для муниципальных образований, не являющихся монопрофильными, - 1;

для монопрофильных муниципальных образований:

с численностью населения до 35 тыс. человек - 1,5;

с численностью населения от 35 до 50 тыс. человек - 1,8;

с численностью населения более 50 тыс. человек - 2.

Для муниципальных образований, нарушивших условия софинансирования муниципальной программы в году, предшествующем году подачи заявки на получение субсидии, к расчетной сумме субсидии применяется понижающий коэффициент 0,091.

В случае если расчетная сумма субсидий меньше либо превышает размер средств областного бюджета, предусмотренных подпрограммой на соответствующий финансовый год, то $N_i \times \text{КБО}$ (коэффициент бюджетной обеспеченности), который определяется по формуле:

$$\text{КБО} = M_o / \sum N_i, \text{ где:}$$

M_o - размер средств областного бюджета, предусмотренных подпрограммой на соответствующий финансовый год.

6. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

1) наличие [заявки](#) муниципального образования по мероприятиям, указанным в [пункте 3](#) настоящего Порядка, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

2) наличие в муниципальной программе следующих целевых показателей:

количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку;

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку;

количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку;

увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года;

доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку.

7. Муниципальные образования, претендующие на получение субсидии, представляют главному распорядителю в срок до 1 июня текущего года следующие документы:

[заявку](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

выписку из муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства;

выписку из решения о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающую бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы;

акт органа местного самоуправления об утверждении положения и состава конкурсной комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

Представляемые документы должны быть заверены подписью руководителя муниципального образования.

8. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документации, указанной в [пункте 7](#) настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов и производит отбор муниципальных образований в соответствии с критериями, установленными [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка;

2) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка, и (или) нарушение установленного срока их представления, и (или) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

10. Распределение и перераспределение субсидий осуществляются между бюджетами муниципальных образований и утверждаются постановлением Правительства Амурской области.

В случае отсутствия потребности муниципального образования в субсидиях в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования,

неиспользованные субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета и перераспределению расчетным путем между другими муниципальными образованиями, заявившими о дополнительной потребности.

11. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашения, заключаемого муниципальным образованием с главным распорядителем в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой главным распорядителем и согласованной с министерством финансов Амурской области.

12. В случае изменений закона об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) акта Правительства Амурской области, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году параметров финансового обеспечения мероприятий, на софинансирование реализации которых предоставляется субсидия, соглашение о предоставлении субсидии подлежит изменению в соответствии с вновь утвержденными параметрами финансирования.

13. Муниципальное образование после получения субсидии представляет главному распорядителю в электронном и бумажном виде отчетность по формам согласно [приложениям N 2 и N 3](#) к настоящему Порядку в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

14. Муниципальные образования несут ответственность за достоверность представляемых главному распорядителю сведений и целевое использование субсидий.

15. Главный распорядитель и органы финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядком предоставления субсидии, установленных при их предоставлении.

Главный распорядитель осуществляет контроль путем оценки отчетов муниципального образования об исполнении условий предоставления субсидии, а также об эффективности ее расходования с осуществлением выборочного контроля достоверности указанных отчетов.

16. Субсидия в случае ее нецелевого использования и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, а также в случае несоблюдения муниципальным образованием обязательств, содержащихся в соглашении, подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае выявления в результате проведения проверок в соответствии с [пунктом 15](#) настоящего Порядка фактов представления муниципальным образованием недостоверных отчетов субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме независимо от степени достижения показателей результативности использования субсидии.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет муниципальному образованию - получателю субсидии требование о возврате субсидии в областной бюджет.

Возврат субсидии производится муниципальным образованием - получателем субсидии не позднее месяца со дня получения соответствующего требования от главного распорядителя по реквизитам и коду [классификации](#) доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

17. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

18. В случае невозврата субсидии муниципальным образованием добровольно полученные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

ЗАЯВКА
на предоставление субсидий местным бюджетам на поддержку
и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства,
включая крестьянские (фермерские) хозяйства

Полное наименование заявителя	
Ф.И.О., должность руководителя (полностью); телефон, факс, e-mail	
Юридический адрес заявителя	
Платежные реквизиты для перечисления субсидии	
Наименование финансового органа	
ИНН/КПП	
ОКАТО	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Наименование банка, его местонахождение	
БИК	
Код дохода субсидии	
Нормативный правовой акт об утверждении муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства	
Наименования мероприятия	
Объем финансирования муниципальной программы, всего	
в т.ч.: местный бюджет	
областной бюджет	
Предполагаемая сумма субсидии	

Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Заявитель подтверждает достоверность представленной документации, разрешает доступ к ней уполномоченных лиц и обязуется дать все необходимые разъяснения по ее содержанию.

Глава муниципального образования

Начальник финансового органа

М.П.

**Отчет
о достижении показателей эффективности программы**

п/п	Наименование показателей эффективности (из муниципальной программы)	Единица измерения	На 1 января года, предшествующего отчетному году	На 1 января отчетного года
1.	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку	единиц		
2.	Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	прирост		
3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	единиц		
4.	Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года	процент		
5.	Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку	процент		

Глава муниципального образования _____ /Ф.И.О./

Начальник финансового органа _____ /Ф.И.О./

М. П.